

ПРИНЯТО:
на педагогическом Совете №
МБДОУ «ЦРР - детский сад №332»
г.о. Самара
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «ЦРР -
детский сад №332» г. о. Самара
Е.Г. Грибанова
Приказ № 70-од « 31 » августа 2023 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №332»
городского округа Самара
на 2023 - 2024 учебный год

Содержание

Информационная часть

1 раздел. Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год.

- 1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.
- 1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДООУ по направлениям.
- 1.3. Анализ уровня развития интегративных качеств выпускников ДООУ.
- 1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.
- 1.5. Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы.
- 1.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.
- 1.7. Анализ итогов административно – хозяйственной работы.

2 раздел. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.

- 2.1. Нормативно – правовое обеспечение.
- 2.2. Организационная работа. Повышение квалификации и профессионального мастерства.
- 2.3. Методическое и информационное обеспечение.
Консультации педагогов
Работа в методическом кабинете
Открытые показы ОД
Школа молодого педагога
Работа с родителями
Консультации для родителей
Оформление наглядной агитации для родителей
- 2.4. Аналитическая и исследовательская работа
- 2.5. совещания, семинары, конференции, педсоветы.
- 2.6. Массовые мероприятия (праздники, выставки, конкурсы)

3 раздел. Система внутреннего мониторинга.

- 3.1. Контроль и руководство
- 3.2. Работа медицинского кабинета.

4 раздел. Взаимодействие с другими организациями.

5 раздел. Административно – хозяйственная работа.

1. Информационная часть

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №332» городского округа Самара (в дальнейшем МБДОУ) функционирует с февраля 1973 года.

Учредителем МБДОУ является муниципальное образование городской округ Самара. Лицензия на ведение образовательной деятельности:

серия 63Л01 № 0000973, регистрационный номер 5466 от 19 ноября 2014 года

Юридический адрес: 443087, г. Самара, пр. Кирова, д.278

тел: 953-27-25, 953-09-72

Здание типовое, ДОУ рассчитано на 311 мест.

ДОУ характеризуется, как современное дошкольное образовательное учреждение, которое обеспечивает полноценное, целостное развитие детей дошкольного возраста с учетом государственного образовательного стандарта дошкольного образования по всем направлениям образовательной деятельности и способствует формированию современных базисных основ личности каждого дошкольника.

Группы комплектуются по одновозрастному принципу. В 2022 - 2023 учебном году функционировало 11 возрастных групп:

| Плановая наполняемость | Списочный состав на 01.09.2022 год | Списочный состав на 31.05.2023 год | Средняя посещаемость за 01.09.2022 – 31.05.2023 |
|------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|
| 300 | 300 | 300 | 238 |

Количество детей по группам:

| Группа | Количество детей | ФИО воспитателей |
|---------------------|------------------|---------------------------------|
| Первая младшая № 11 | 38 | Леванова Е.А. Стенькина А.Н. |
| Вторая младшая № 2 | 30 | Маленькая О.Н. Яковлева М.Ю. |
| Средняя группа № 1 | 28 | Тюдина Н.В. |
| Средняя группа № 3 | 26 | Бреднева С.С. |
| Средняя группа № 5 | 26 | Криворотова Г.А. |

| | | |
|--------------------------------|-----|---------------------------------|
| | | Ремизова О.Ю. |
| Старшая группа № 4 | 27 | Киян К.Р. Минченко М.В. |
| Старшая группа № 6 | 29 | Степанова Е.А.. |
| Старшая группа № 10 | 25 | Симбиркина В.Ю. |
| Подготовительная группа № 7 | 22 | Акинина Н.В. |
| Подготовительная группа № 8 | 25 | Артемова Е.А. Булгакова Е.В. |
| Подготовительная группа № 9 | 24 | Пронина Ю.И. Седых Н.С. |
| Всего | 300 | 17 человек |

В своей деятельности МБДОУ руководствуется Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ, решениями учредителя и соответствующих органов управления образования.

На основании Устава ДОУ, детский сад работает в 12-ти часовом режиме с 7.00 до 19.00 ч., при пятидневной рабочей неделе.

Кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

Количество педагогических работников – 21 человек, из них

Старший воспитатель – 1

Воспитатели – 17

Специалисты:

Инструктор по физической культуре – 1

Музыкальный руководитель - 1

Учитель-логопед - 1

Педагог психолог- 1

Технический персонал – 10 человек

Укомплектованность кадрами составляет 90%.

7 (33%) педагогов имеют высшую категорию;

8 (38%) педагогов имеют первую категорию;

6 (29%) педагогов – категория отсутствует.

По уровню образования:

| Всего | Высшее | | Незаконченное высшее | | Среднее специальное | | Среднее | |
|--------|--------|----|----------------------|---|---------------------|----|---------|---|
| | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |
| 21 чел | 13 | 62 | 0 | 0 | 8 | 38 | - | - |

Анализ кадрового обеспечения показывает, что число педагогов, имеющих педагогическое образование 21 человека (100%).

1 раздел. Анализ работы за 2022 - 2023 учебный год.

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Сравнительный анализ заболеваемости за последние три года

| Тип заболевания | Учебный год | | |
|---|-------------|------|------|
| | 2020 | 2021 | 2022 |
| Желудочно–кишечные | 3 | - | - |
| Капельные инфекции | 3 | - | - |
| ОРВИ и Грипп | 274 | 360 | 45 |
| Конъюнктивит | - | 2 | 1 |
| Прочие | 10 | 180 | 451 |
| Всего случаев | 290 | 542 | 497 |
| Кол-во дней, пропущенных одним ребенком | 8,1 | 7,7 | 7 |

Сравнительный анализ по группам здоровья за последние три года

| Группа здоровья | Учебный год | | |
|-----------------|-------------|------|------|
| | 2020 | 2021 | 2022 |
| I | 169 | 164 | 176 |
| II | 117 | 128 | 104 |
| III | 24 | 18 | 19 |
| IV | - | - | 1 |

| | | | |
|-------------|-----|-----|-----|
| V | 1 | 1 | - |
| Всего детей | 311 | 311 | 300 |

Анализ заболеваемости детей показал наличие простудных заболеваний, нарушение осанки, сколиоз. Среди прочих причин заболеваемости на первом месте дети группы риска, на втором часто болеющие дети, на третьем, далеко живущие. Причинами является нестабильность социально-экономической ситуации в стране и семье, недостаточная работа по проведению профилактических мероприятий со стороны медицинских учреждений.

Случаев травматизма в учебном году не зафиксировано.

Педагоги МБДОУ для развития основных видов движений и потребности в двигательной активности дошкольников используют различные здоровьесберегающие технологии:

- ✓ **физические упражнения** (утренняя гимнастика, физкультурно-оздоровительные занятия, подвижные и динамические игры, дыхательная гимнастика, гимнастика на улучшение осанки, плоскостопия, зрения).
- ✓ **гигиенические и водные процедуры** (умывание, мытье рук, игры с водой, обеспечение чистоты среды);
- ✓ **световоздушные ванны** (проветривание помещений (в том числе сквозное), сон при открытых фрамугах, прогулки на свежем воздухе, обеспечение температурного режима и чистоты воздуха).
- ✓ **обеспечение здорового ритма жизни** (щадящий режим (адаптационный период), гибкий режим, организация микроклимата и стиля жизни группы).
- ✓ **активный отдых** (развлечения, праздники, игры-забавы, дни здоровья).
- ✓ **закаливание** (воздушные процедуры, солнечно-воздушные процедуры, босоножье, игровой массаж, обширное умывание, дыхательная гимнастика).
- ✓ **музотерапия** (музыкальное сопровождение режимных моментов, образовательной деятельности, музыкально театральная деятельность, хоровое пение (в том числе звуковое)).
- ✓ **арома и физиотерапия** (арома-медальоны, кислородные коктейли).
- ✓ **пропаганда ЗОЖ** (курс бесед, специальные занятия по ОБЖ).
- ✓ **питание** (рациональное питание: регулярность, полноценность, разнообразие путем соблюдения режима питания, норм потребления продуктов, гигиены питания и индивидуального подхода к детям во время приема пищи).

Педагоги МБДОУ направляют свою работу на становление у детей ценностей здорового образа жизни: бережного отношения к своему организму, представления о том, что полезно и что вредно для здоровья, овладения необходимыми культурно-гигиеническими навыками.

Игры в целом, и в особенности, которые проходят на открытом воздухе являются вспомогательным средством в деле воспитания, способствуют укреплению тела и духа подрастающего поколения, способствуют более правильному и быстрому росту формирующегося детского организма. Мониторинг усвоения программных задач образовательной области «Физическое развитие» проводится в начале и конце учебного года. В ходе занятий педагоги варьируют нагрузку детей в соответствии с группой здоровья, на основе медицинских показателей. Инструктором по физической культуре Барбашиной О.В. проведен тщательный анализ и сделаны соответствующие выводы об уровнях развития в ходьбе, в беге, в прыжках в длину с места, в метании мешочка правой рукой и левой рукой.

Вывод: в 2022 – 2023 учебном году 234 (78%) имеют высокий и средний уровни физической подготовленности.

**Результаты мониторинга освоения образовательной области
«Физическое развитие» (%).**

| Область развития Физическое развитие | Сформированы показатели | | Находятся в стадии формирования | | Не сформированы | |
|---|----------------------------|-----|---------------------------------------|-----|--------------------|------|
| | | | | | | |
| 11 группа | 0% | 0% | 0% | 0% | 100% | 100% |
| 2 группа | 0% | 6% | 45% | 76% | 55% | 18% |
| 1 группа | 0% | 12% | 45% | 74% | 55% | 15% |
| 3 группа | 1% | 8% | 49% | 78% | 50% | 14% |
| 5 группа | 1% | 8% | 49% | 76% | 50% | 16% |
| 4 группа | 2% | 13% | 51% | 72% | 47% | 11% |
| 6 группа | 3% | 17% | 49% | 72% | 48% | 11% |
| 10 группа | 3% | 13% | 53% | 75% | 44% | 12% |
| 7 группа | 6% | 23% | 61% | 73% | 33% | 4% |
| 8 группа | 7% | 23% | 55% | 72% | 38% | 5% |
| 9 группа | 7% | 22% | 72% | 73% | 5% | 5% |

Воспитательно-образовательная работа по здоровьесбережению воспитанников велась со стороны педагогического коллектива с родителями. В течение года были проведены консультации, родительские собрания «Здоровая семья - здоровый ребенок», «За здоровьем в детский сад», «Чтоб ребенок рос здоровым», «Значение режима дня в жизни дошкольника», на которых специалисты рассказали о профилактике заболеваний, о пользе прогулок, о значении режима в жизни дошкольника. Родители выступили в роли организаторов и участников таких мероприятий, как семейный праздник «Путешествие в страну здоровья»; конкурс фотогазет «С физкультурой мы дружны – нам болезни не страшны». Обновлялась информация в родительских уголках и на информационном стенде «Для вас, родители» («Как сделать зарядку любимой привычкой», «Питьевая вода и здоровье ребенка» и др.). По результатам анкетирования на начало и конец учебного года, родители стали больше обращать внимания на здоровье своего ребенка.

Итоги анкетирования родителей по теме «Качество питания в детском саду», показали, что 92% опрошенных родителей удовлетворяет питание детей в МБДОУ, 86% - интересуются информацией о питании. Ослабленный

иммунитет, эпидемиологический период, сквозняки – все это предрасполагающие факторы для возникновения заболевания у детей. 62% родителей закалывают детей дома и знают, как можно укрепить здоровье ребенка. 93% родителей готовы сотрудничать с детским садом в вопросах укрепления здоровья детей.

На производственных совещаниях принимались решения о постоянном инструктаже, об охране жизни и здоровья детей.

Медицинское обслуживание МБДОУ осуществляет ММБУ медико-санитарная часть № 4 и детская поликлиника № 15 педиатрическое отделение. Проводится совместное обследование детей, своевременное проведение прививок и санитарно-просветительская работа.

Выполнение ожидаемых результатов: заболеваемость детей в 2023 году составила 7 % на 1 человека, что на 1,7 % меньше, чем в предыдущем году. Адаптация прошла удовлетворительно, общий процент заболеваемости увеличился. Возможно, это связано с общей социальной напряженностью в стране. Проблема формирования здорового образа жизни остается актуальной и займет одно из основных мест в работе ДОУ в следующем году.

1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям

1. По реализации первой годовой задачи «Развивать основные виды движений у 89% дошкольников на среднем уровне, используя разнообразные подвижные игры народов мира» в детском саду педагогами всех возрастных групп были проведены досуги, в ходе которых были использованы инновационные подходы и технологии. Дети знакомились, играли в различные подвижные игры разных народов, воспитатели обновили картотеки. Проведен тематический педагогический совет «Оптимизация процесса сбережения и сохранения здоровья дошкольников и педагогов в детском саду и семье», на котором педагоги презентовали практический опыт работы по использованию подвижных игр народов мира в образовательном процессе ДОУ.

Были подготовлены и проведены консультации: «Профилактика гриппа и ОРВИ», «Использование подвижных игр народов мира в режимных моментах», «Современные технологии физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ», «Подвижные игры на свежем воздухе и дома» и другие. В ДОО проведена выставка детских творческих работ «Спортландия» среди всех возрастных групп. На протяжении учебного года проводились тематические занятия, физкультурные развлечения и досуги «Мама, папа, я –

спортивная семья», «Малые Олимпийские игры», реализованы проекты по ЗОЖ в каждой возрастной группе.

Был организован тематический контроль «Организация двигательного режима воспитанников на прогулке» и смотр – конкурс на лучший спортивный уголок. Организация работы с родителями заключалась в повышении их медицинского и педагогического образования. Были проведены консультации, беседы, изготовлены буклеты, папки-передвижки. В рамках Школы молодого воспитателя – семинар-практикум «Подвижные и спортивные игры».

2. Вторая годовая задача: «Развивать связную речь у 53% дошкольников на среднем уровне через театрализованную деятельность». В ходе реализации второй годовой задачи был проведен педсовет на тему «Театрализованная деятельность как средство развития речи у дошкольников», консультации, конкурс на лучшую методическую разработку дидактической игры по развитию речи, учитель-логопед и воспитатели показали ряд открытых занятий. Воспитанники средних, старших и подготовительных групп регулярно участвовали в мероприятиях проводимых сотрудниками библиотеки.

Ежемесячно проходили методические часы по актуальным вопросам развития и воспитания дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО. Для воспитателей были проведены консультации «Шаг за шагом. Внедрение профессионального стандарта педагога», «Организация предметно-пространственной среды в ДОО в контексте ФГОС ДО». В рамках Школы молодого воспитателя состоялись семинары-практикумы «Рабочая программа воспитателя», «Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ. ФГОС ДО предусматривает родителей (законных представителей) неотъемлемой частью образовательного процесса. В связи с этим в родительских уголках размещалась информация о модернизации дошкольного образования, совместные мероприятия включали презентацию деятельности МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО.

3. Третья годовая задача: «Формировать у 79% дошкольников на среднем уровне элементарные знания экологического характера путем внедрения и реализации «Экологической тропы» на территории МБДОУ». Для реализации данной задачи был проведен педагогический совет «Экологическая тропа – образовательный маршрут в условиях ДОУ», педагогами были разработаны образовательные маршруты для совместной деятельности родителей и детей в сети Интернет по данной теме, проведены открытые показы ОД по познавательно-исследовательской деятельности. Педагоги

также совместно с родителями начали активную подготовку к реализации экологической тропы.

В процессе посещения открытых показов образовательной деятельности выяснилось, что молодые педагоги испытывают затруднения в методике проведения образовательной деятельности. С целью повышения профессионального уровня воспитателей были разработаны: методические рекомендации «Опыты и эксперименты для детей дошкольного возраста» и «Оснащение детской лаборатории» - консультации для молодых воспитателей.

По плану ШМВ – проведен семинар- практикум «Познавательная – исследовательская деятельность дошкольников», где молодые воспитатели познакомились с формами работы по воспитанию навыков самообслуживания и поиграли в игры по теме.

По итогам тематического контроля «Приобщение детей к экспериментированию», который проводился в форме посещения и анализа ОД, наблюдения за режимными моментами, бесед с воспитанниками и педагогами, анализа развивающей среды групп, сделаны следующие выводы:

- Работа в данном направлении ведется планомерно, систематически. 64% педагогов владеют методикой ведения данной деятельности. 36% педагогов (со стажем 2 года и менее) имеют затруднения в проведении образовательной деятельности и режимных моментов по организации опытно – экспериментальной деятельности.
- В группах достаточно сформирована развивающая предметно-пространственная среда по данному направлению детского развития (в старших группах организованы уголки дежурных, в уголках природы в каждой группе есть инвентарь для ухода за растениями и организованы Центры науки по возрасту дошкольников).
- Педагогами разработан перспективный план работы по данному направлению, запланирован ряд мероприятий, среди которых смотры - конкурсы Центров экспериментирования, разработка картотек опытов и экспериментов для всех возрастных групп ДООУ, развлечения, квесты, беседы; ОД, разработка дидактических игр по познавательному развитию дошкольников, чтение литературных произведений, рассматривание иллюстраций, беседы по их содержанию, выступления опытных педагогов на ШМП по данной теме.

Мониторинг усвоения программных задач показал, что к концу учебного года у детей заложены основы детской познавательно – экспериментальной

деятельности. Педагоги расширили педагогические компетенции по данному вопросу.

4. Согласно четвертой годовой задаче «Развивать профессиональные компетенции педагогов в условиях цифровизации образовательной среды МБДОУ», был разработан план мероприятий. В течение года коллективом была выстроена система работы, в ходе которой педагоги активно использовали электроннообразовательные ресурсы, проходили курсы повышения квалификации «Использование облачных сервисов в учебно – воспитательном процессе», разрабатывали электронные образовательные маршруты.

5. Согласно пятой годовой задаче «Формировать представления у дошкольников о государственных символах» был разработан план мероприятий на год. В течение учебного года педагоги проводили беседы, занятия, развлечения с воспитанниками, разрабатывали консультации для родителей. По данной теме на следующий учебный год будет продолжаться работа.

1.3. Анализ адаптации детей к детскому саду, уровня развития интегративных качеств выпускников ДОУ, уровня интеллектуального развития детей младших групп

В сентябре и декабре 2022 г. была изучена адаптация детей раннего возраста к дошкольному учреждению. Были использованы метод наблюдения и методика диагностики адаптации у младших дошкольников в детском саду (Макшанцева Л.В.). Методика Макшанцевой позволяет методом наблюдения отследить 12 параметров (настроение, длительность и характер засыпания, длительность и характер сна, аппетит, навыки самообслуживания, инициативность, инициативность во взаимоотношениях со взрослыми, результативность действия, самостоятельность в игре, контактность со взрослыми, контактность с детьми, реакции на отрыв от родителей). Каждый из 12 параметров оценивается от 1 до 3 баллов. Сумма полученных баллов позволяет определить уровень адаптации.

В обследовании приняли участие 70 воспитанника.

На первом этапе в сентябре были получены следующие результаты:

| № группы | Лёгкая адаптация | Средняя адаптация | Усложнённая адаптация | Адаптация не завершилась |
|----------------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Группа №11 (39 детей) | 60% (24 ребенка) | 32% (12 детей) | 5% (2 детей) | 3% (1 ребенок) |
| Группа №2 (31 ребенок) | 61% (19 детей) | 23% (7 детей) | 13% (4 ребёнка) | 3% (1 ребёнок) |
| Итого 70 детей | 61% (43 ребенка) | 27% (19 детей) | 9% (6 детей) | 3% (2 ребенка) |

На втором этапе в декабре были получены следующие результаты:

| № группы | Лёгкая адаптация | Средняя адаптация | Усложнённая адаптация | Адаптация не завершилась |
|----------------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Группа №11 (39 детей) | 90% (35 детей) | 10% (4 ребёнка) | - | - |
| Группа №2 (31 ребенок) | 94% (29 ребёнка) | 6% (2 ребёнка) | - | - |
| Итого 70 детей | 91% (64 ребенка) | 9% (6 детей) | - | - |

Анализ полученных результатов:

- по полученным данным видно, что процент детей с лёгкой адаптацией увеличился с 61% до 91%. Такие дети спокойно входят в группу, внимательно осматриваются, прежде чем остановят свое внимание, на чем – либо. Они смотрят в глаза незнакомому взрослому, когда тот к ним обращается, вступают в контакт по своей инициативе, могут обратиться с вопросом к другому человеку, попросить о помощи. Умеют занять себя сами, используют в игре предметы – заместители. Способны длительное время удерживать внимание на одной игрушке, настроение бодрое или спокойное, пантомимика выразительная, эмоции легко распознаются. Дети придерживаются установленных правил поведения, адекватно реагируют на замечание и одобрение. Родители доверяют своему ребенку, не контролируют его поминутно, не опекают, не указывают, что нужно делать, хорошо чувствуют его настроение, поддерживают в случае необходимости.

Родители уверены в себе, с доверием относятся к специалисту, отстаивают свои взгляды, проявляют в общении инициативу и самостоятельность;

- процент детей со средней адаптацией снизился с 27% до 9%. Такие дети привязаны к родителям, вступают в контакт, наблюдая за привлекательными действиями психолога либо через включение телесных ощущений. Напряженность первых минут постепенно спадает, малыши способны вступать в контакт по своей инициативе, могут развернуть игровые действия. На замечания и поощрения реагируют адекватно, могут нарушать установленные правила, и нормы поведения. Родители часто не доверяют ребенку, пытаются дисциплинировать малыша, делая ему замечания. Со специалистами они могут быть откровенны или держать на дистанции. Как правило, рекомендации принимают, задают много вопросов, избегая высказывать свою точку зрения;

- детей с усложнённой адаптацией в декабре не наблюдалось.

- были дети, у которых адаптация не завершилась 3%. Ко второму этапу диагностирования эти дети перешли к среднему этапу адаптации.

По результатам диагностики:

1. Воспитателям для оптимизации процесса адаптации рекомендовано:

- поддерживать в группе эмоционально-благоприятную обстановку, быть с детьми ласковыми, уметь отвлечь ребенка и занять интересным видом деятельности;

- использовать при общении с детьми мягкий спокойный тон;

- использовать в работе с детьми игры-сюрпризы, адаптационные игры, песенки - попевки, потешки и т.д. в соответствии с возрастом детей;

- вырабатывать умение ребенка занять себя игрушкой;

- во время сна использовать релаксационную музыку для снятия эмоционального напряжения;

- при проведении занятий на протяжении всего учебного года учитывать степень соответствия их возрастным критериям;

- учитывать направленность интересов детей при проведении занятий;

- продолжать наблюдение за детьми, у которых наблюдается средний уровень адаптации.

2. для родителей детей, переживающих адаптационный стресс:

- разработаны и проведены индивидуальные консультации;

- разработана и проведена групповая консультация на тему: «Если ребёнок не отпускает маму...»

3. проводилось сопровождение вторых младших групп в период адаптации.

Таким образом, можно сделать вывод:

- адаптация к детскому саду у воспитанников вторых младших групп прошла успешно.
- дети в группу принимались постепенно.
- в родительском уголке подобраны материалы по данному вопросу.
- все режимные моменты организованы в соответствии с рекомендациями программы по этому возрасту.
- в группах создана положительная эмоциональная обстановка, что способствует профилактике дезадаптации детей.
- дети ведут себя спокойно, охотно идут на контакт со всеми «гостями» группы.
- у части детей наблюдаются незначительные признаки эмоционального неблагополучия, что в первую очередь связано с частыми пропусками детского сада из-за болезни.

В октябре 2022 года проведено изучение уровня тревожности детей средних, старших и подготовительных к школе групп по методике Р. Тэммл, М. Дорки, В. Амен, позволяющая оценить индекс тревожности (ИТ) ребенка. В данной методике задача состоит в том, чтобы исследовать и оценить тревожность ребенка в типичных для него жизненных ситуациях, где соответствующее качество личности проявляется в наибольшей степени. При этом сама тревожность рассматривается как черта личности, функция которой состоит в обеспечении безопасности человека на психологическом уровне, и которая вместе с тем имеет отрицательные последствия. Они заключаются, в частности, в торможении активности ребенка, направленной на достижение успехов.

Результаты исследования в зависимости от уровня индекса тревожности дети подразделяются на 3 группы:

- а). высокий уровень тревожности (ИТ выше 50%);
- б). средний уровень тревожности (ИТ от 20 до 50%);
- в). низкий уровень тревожности (ИТ от 0 до 20%).

Результат диагностики в средних группах представлен в таблице:

| | Низкий индекс тревожности | Средний уровень тревожности | Высокий уровень тревожности |
|-------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| средняя группа №1 | 12(46%) | 13(50%) | 1(4%) |

| | | | |
|------------------------------------|---------|---------|-------|
| (26 детей) | | | |
| средняя группа №3 (25 детей) | 6(24%) | 18(72%) | 1(4%) |
| средняя группа №5 (25 детей) | 7(28%) | 17(68%) | 1(4%) |
| Итого (76 детей) | 25(33%) | 48(63%) | 3(4%) |

Анализ полученных результатов показал: у 4% детей средних групп повышенный уровень тревожности, свидетельствующий о недостаточно хорошей эмоциональной приспособленности, адаптированности детей к жизненным ситуациям, вызывающим беспокойство. 33% детей имеют низкий уровень тревожности, который нельзя считать нормой, поскольку дети с низкой тревожностью неадекватно оценивают ситуации, связанные с открытым проявлением агрессии в их адрес; 63% детей имеет средний уровень тревожности, который является наиболее оптимальным.

Результат диагностики в старших группах представлен в таблице:

| | Низкий индекс тревожности | Средний уровень тревожности | Высокий уровень тревожности |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| старшая группа №4 (17 детей) | 2(12%) | 14(82%) | 1(6%) |
| старшая группа №6 (22 ребёнка) | 2(9%) | 19(86%) | 1(5%) |
| старшая группа №10 (17 детей) | 3(18%) | 13(76%) | 1(6%) |
| Итого (56 детей) | 7(13%) | 46(82%) | 3(5%) |

Анализ полученных результатов показал: у 5% детей старших групп повышенный уровень тревожности, свидетельствующий о недостаточно хорошей эмоциональной приспособленности, адаптированности детей к жизненным ситуациям, вызывающим беспокойство. 13% детей имеют низкий уровень тревожности, который нельзя считать нормой, поскольку дети с низкой тревожностью неадекватно оценивают ситуации, связанные с

открытым проявлением агрессии в их адрес; 82% детей имеет средний уровень тревожности, который является наиболее оптимальным.

Результат диагностики в подготовительных к школе группах
представлен в таблице:

| | Низкий индекс тревожности | Средний уровень тревожности | Высокий уровень тревожности |
|---|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| подготовительная группа №7 (17 детей) | 3(18%) | 14(82%) | 0(0%) |
| подготовительная группа №8 (20 детей) | 4(20%) | 16(80%) | 0(0%) |
| подготовительная группа №9 (20 детей) | 3(15%) | 17(85%) | 0(0%) |
| Итого (57 детей) | 10(18%) | 47(82%) | 0(0%) |

Анализ полученных результатов показал: у детей подготовительных групп повышенного уровня тревожности нет. 18% детей имеют низкий уровень тревожности, который нельзя считать нормой, поскольку дети с низкой тревожностью неадекватно оценивают ситуации, связанные с открытым проявлением агрессии в их адрес; 82% детей имеют средний уровень тревожности, который является наиболее оптимальным.

По результатам диагностики:

Воспитателям рекомендовано:

- проводить наблюдение за детьми, у которых наблюдается высокий уровень тревожности;
- поддерживать в группе эмоционально-благоприятную обстановку;
- использовать при общении с детьми мягкий спокойный тон;
- проводить игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы, на снятие психомоторного напряжения и эмоциональных зажимов;
- во время сна использовать релаксационную музыку для снятия эмоционального напряжения;
- при проведении занятий на протяжении всего учебного года учитывать степень соответствия их возрастным критериям;

- учитывать направленность интересов детей при проведении занятий;
- развивать у тревожных детей самостоятельность и уверенность;
- следовать следующим рекомендациям, которые позволят уменьшить или предотвратить детскую тревожность:

- Поручения, которые вы даете ребенку, должны соответствовать его возможностям;
- Одной из основных задач педагога является повышение самооценки тревожного ребенка, для чего любая деятельность, предлагаемая ребенку, должна предваряться словами, выражающими уверенность в его успехе («У тебя это получится», «Ты это умеешь хорошо делать»). Чтобы снизить риск неуспеха, желательно поэтапно выстраивать иерархию заданий: начинать с тех, которые ребенок выполняет хорошо. При выполнении заданий необходим общий положительный эмоциональный фон. В случае неуспеха нужно максимально снизить его эффект. Самое главное, чтобы неуспех в конкретном виде деятельности не привел к глобальному отвержению ребенком себя («Раз у меня не получился рисунок, значит, я плохой»).
- Недопустимо сравнивать ребенка с кем-либо, особенно если это сравнение не в его пользу. Сравнение должно быть только с собственными успехами и неудачами ребенка («Сегодня ты нарисовал гораздо аккуратнее, чем вчера», «Посмотри, сегодня ты меньше постарался, поэтому у тебя получилось хуже, чем в прошлый раз. Но, я думаю, завтра ты сможешь сделать лучше»). Оптимистические прогнозы «на завтра» не дают ребенку повода считать себя безнадежным и способствуют повышению уверенности в себе.
- Желательно не ставить тревожного ребенка в ситуации соревнования. Ситуация публичного выступления также является стрессовой, поэтому не следует настаивать на том, чтобы ребенок отвечал перед всей группой: его ответы можно выслушать индивидуально.
- Детская тревожность часто вызывается неизвестностью. Поэтому, предлагая ребенку задания, необходимо подробно выстраивать пути его выполнения, составить план: что мы делаем сейчас, что потом и т. д.
- Для преодоления неуверенности в себе и страха принятия самостоятельных решений необходимо давать таким детям жестко не регламентированные поручения, чаще предоставлять возможность для творчества. Но ребенок должен при этом знать, что взрослый рядом и всегда придет на помощь. Детей следует учить находить выходы из создавшихся ситуаций. Этому способствуют разнообразные игры на развитие

воображения, творческие игры, рисование на свободную тему, а также игры на развитие мышления.

Для родителей детей, с повышенным уровнем тревожности:

- разработаны и проведены индивидуальные консультации;
- разработана и проведена групповая консультация на тему: «Тревожные дети»

С детьми педагогом-психологом была набрана группа и проводились занятия по программе по развитию и коррекции эмоциональной сферы у детей старшего дошкольного возраста.

Можно сделать вывод: по результатам проведенной работы большинство детей находятся в стабильном и гармоничном эмоциональном состоянии, однако остались дошкольники, которым требуется помощь и на которых следует обратить внимание в работе в следующем учебном году.

В ноябре 2022 года проводилось изучение уровня интеллектуального развития детей младших групп по методике Е.А. Стребелевой «Ранняя диагностика умственного развития».

Основными параметрами оценки познавательной деятельности детей дошкольного возраста в методике Е.А. Стребелевой считаются:

- принятие задания;
- способы выполнения задания;
- обучаемость в процессе обследования;
- отношение к результату своей деятельности.

По методике Е.А. Стребелевой были получены следующие результаты:

| Группы | 1 группа | 2 группа | 3 группа | 4 группа |
|--------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| Первая младшая группа №11 (18 детей) | - | 1 (5%) | 6 (33%) | 11 (62%) |
| Вторая младшая группа №2 (29 детей) | - | 2 (7%) | 9 (31%) | 18 (62%) |
| Итого: 47 детей | - | 3 (6%) | 15(32%) | 29 (62%) |

Анализ полученных результатов показал:

Первую группу составляют дети, которые не проявляют интереса к заданиям, с трудом включаются в совместную деятельность с психологом, не решают познавательных задач, а в условиях обучения действуют неадекватно.

Собственная их речь характеризуется наличием отдельных слов или элементарной фразы. Анализ показателей этой группы детей говорит о глубоком недоразвитии их познавательной деятельности.

Во вторую группу входят дети, которые эмоционально реагируют на задания, включаются в совместные действия со взрослым. В процессе самостоятельного выполнения познавательных задач у них отмечаются в основном нерезультативные действия, в условиях обучения действуют адекватно, но после обучения не переходят к самостоятельному выполнению задания. У них не сформированы продуктивные виды деятельности и умение работать по образцу. Речь этих детей характеризуется отдельными словами, элементарной фразой, отмечаются грубые нарушения грамматического строя, слоговой структуры слова и звукопроизношения. Показатели обследования этой группы детей говорят о значительном недоразвитии общих интеллектуальных умений.

Третью группу составляют дети, заинтересованные в действиях с игрушками, и могут выполнить самостоятельно некоторые предложенные задания. В процессе выполнения познавательных задач они применяют в основном практическую ориентировку – перебор вариантов, а после диагностического обучения используют метод проб. У этих детей отмечается интерес к продуктивным видам деятельности, таким, как конструирование, рисование. Самостоятельно выполнить некоторые задания они могут только после диагностического обучения. У них, как правило, имеется собственная фразовая речь с аграмматизмом.

Четвертую группу составляют дети, у которых отмечается интерес к познавательным задачам. При их выполнении они пользуются в основном зрительной ориентировкой. У них имеется стойкий интерес к продуктивным видам деятельности, они самостоятельно справляются с предложенными заданиями. Речь у этих детей фразовая, грамматически правильно построенная. Эти дети достигают хорошего уровня познавательного развития и имеют сформированные предпосылки к учебной деятельности.

По результатам диагностики:

Воспитателям рекомендовано:

- проводить занятия с учетом возрастных возможностей детей, вызывая интерес к учебно-познавательному процессу;
- обеспечить успешность продвижения каждого ребёнка в учебно-познавательной деятельности, утверждать в нем радость и веру в свои силы и возможности;

- формировать у детей активный интерес к продуктивным видам деятельности: лепке, аппликации, рисованию, конструированию;
- уделять внимание развитию речи;
- формировать у детей различные способы усвоения общественного опыта;
- развивать способности у детей младшего дошкольного возраста: работать по образцу, а затем и по словесной инструкции, способности практического ориентирования по свойствам и качеству предметов; формировать навыки целенаправленных проб, практического примеривания, а затем зрительного соотнесения;

Для родителей детей:

- разработаны и проведены индивидуальные консультации;
- в родительских уголках подобраны материалы по данному вопросу;
- воспитанники с низкими показателями были направлены на Городскую ПМПК.

В 2022-2023 учебном году в старших группах проводилось обследование по методике «Цветные прогрессивные матрицы» Равена.

"Цветные прогрессивные матрицы Равена" предназначены для обследования детей от 5 до 11 лет. Тест состоит из трёх серий А, АВ, В по 12 заданий в каждой серии. При исследовании по этому методу можно выявить способности к систематизации в мышлении, способности логически мыслить и раскрывать существенные связи между предметами и явлениями. В процессе выполнения составляющих заданий теста проявляются три основных психических процесса: внимание, восприятие, мышление. В результате анализа ответов испытуемых можно судить об уровне развития у них наглядных форм мышления.

Были получены следующие результаты:

| № гр. | Очень высокий уровень | Хороший уровень | Средний уровень | Слабый уровень | Очень слабый уровень |
|---------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 4 (16 детей) | 38% (6 чел.) | 31% (5 чел.) | 25% (4 чел.) | 6% (1 чел.) | - |
| 6 (23 ребёнка) | 52% (12 чел.) | 39% (9 чел.) | 9% (2 чел.) | - | - |
| 10 | 50% (8 чел.) | 19% (3 чел.) | 12% (2) | 19% (3) | - |

| | | | | | |
|----------------------------|------------------|------------------|-----------------|-------------|---|
| (16 детей) | | | чел.) | чел.) | |
| Итого: 55 детей | 47% (26 чел.) | 31% (17 чел.) | 15% (8 чел.) | 7% (4 чел.) | - |

Анализ полученных результатов: у 93% воспитанников старших групп МБДОУ сформированы операции дополнения до целого, они устанавливают тождества, что говорит о сформированности наглядно-образного мышления, свойственного данному возрасту.

У 47% детей очень высокий уровень, у 31% хороший уровень, а у 15% средний уровень в построении аналогий между парами фигур, в понимании характера связей между его элементами, в анализе структуры образа, характере связей между его элементами.

По результатам диагностики: педагогом-психологом воспитателям оставлены рекомендации по развитию интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста. Кроме того, воспитателям рекомендовано увеличить количество индивидуальной работы с детьми, показавшими слабый уровень.

Воспитателям рекомендовано:

- проводить занятия с учетом возрастных возможностей детей, вызывая интерес к учебно-познавательному процессу;
- обеспечить успешность продвижения каждого ребёнка в учебно-познавательной деятельности, утверждать в нем радость и веру в свои силы и возможности;
- формировать у детей активный интерес к продуктивным видам деятельности: лепке, аппликации, рисованию, конструированию;
- развивать способность к систематизации в мышлении, способность логически мыслить;
- развивать способность раскрывать существенные связи между предметами и явлениями;
- развивать умение внимательно слушать, подчинять свои действия правилам, осуществлять элементарный самоконтроль и самооценку;
- уделять внимание развитию речи;
- формировать у детей различные способы усвоения общественного опыта.

Для родителей детей:

- разработаны и проведены индивидуальные консультации;
- в родительских уголках подобраны материалы по данному вопросу;

- воспитанники с низкими показателями были направлены на Городскую ПМПК.

В течение 2022-2023 учебного года с целью изучения уровня психологической готовности дошкольников к обучению в школе проведено психолого-педагогического обследование детей 6-7 лет. Используются методики:

| № | Автор, название методики | Исследуемая функция |
|----|--|--|
| 1. | «Беседа о школе» (модифицированная методика Т.А. Нежной, А.Л. Вегнера, Д.Б. Элькониной) | Выявление сформированности внутренней позиции школьника, его мотивации обучения. |
| 2. | "Экспресс диагностика в детском саду" Н.Н. Павловой, Л.Г. Руденко. | Методика предназначена для экспресс-диагностики развития психических процессов у детей дошкольного возраста. |

По методике «Беседа о школе» Т.А. Нежной в подготовительных к школе группах были получены следующие результаты:

| Подготовительные группы | Учебная мотивация | Учебно-дошкольная мотивация | Дошкольная мотивация |
|-------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------|
| №7 (20 детей) | 12 чел. (60%) | 5 чел. (25%) | 3 чел. (15%) |
| №8 (20 детей) | 13 чел. (65%) | 5 чел. (25%) | 2 чел. (10%) |
| №9 (19 детей) | 16 чел. (84%) | 3 чел. (16%) | 0 чел. (0%) |
| Итого: 59 детей | 41 чел. (69%) | 13 чел. (23%) | 5 чел. (8%) |

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что у 41 воспитанника (69%) сформировалась учебная мотивация; у 18 воспитанников (31%) необходимо продолжать формировать мотивацию к обучению в школе. На конец учебного года детей с дошкольной мотивацией не осталось.

По методике "Экспресс диагностика в детском саду" Н.Н. Павловой, Л.Г. Руденко в подготовительных группах были получены следующие результаты:

| № гр. | Высокий уровень | Средний уровень | Низкий уровень |
|-------|-----------------|-----------------|----------------|
| | | | |

| | | | |
|------------------------|---------------|---------------|---|
| 7 (18 детей) | 44% (8 чел.) | 56% (10 чел.) | - |
| 8 (22 ребёнка) | 41% (9 чел.) | 59% (13 чел.) | - |
| 9 (20 детей) | 35% (7 чел.) | 65% (13 чел.) | - |
| Итого: 60 детей | 40% (24 чел.) | 60% (36 чел.) | - |

Анализ полученных результатов: у 40% воспитанников подготовительных к школе групп МБДОУ высокий уровень развития психических процессов, интеллектуального развития, развития произвольности.

У 60% детей средний уровень развития психических процессов.

Низкий уровень результатов по данной методике не выявлен ни у одного ребёнка.

В течение учебного года по результатам диагностической работы были разработаны и проведены индивидуальные и групповые консультации с родителями воспитанников, размещена информация в родительских уголках в группах.

Родителям детей подготовительных групп в течение учебного года рекомендовано:

- Поддерживать познавательный интерес детей.
- Повышать мотивацию к обучению.
- Продолжить формирование представлений о школе, о деятельности обучающегося.

Воспитателям подготовительных групп рекомендовано:

- Проводить занятия с учетом возрастных возможностей детей, вызывая интерес к учебно-познавательному процессу.
- Обеспечить успешность продвижения каждого ребёнка в учебно-познавательной деятельности, утверждать в нем радость и веру в свои силы и возможности.
- Развивать способность к систематизации в мышлении, способность логически мыслить.
- Развивать способность раскрывать существенные связи между предметами и явлениями.
- Развивать умение внимательно слушать, подчинять свои действия правилам, осуществлять самоконтроль.
- Способствовать формированию адекватной самооценки.

- Чаще выполнять коллективные творческие работы, формируя умение сотрудничать, договариваться, при этом уважая мнение каждого.
- Повышать мотивацию к школьному обучению.
- Знакомить детей с рассказами о школе, школьниках, учителях.
- Знакомить воспитанников с распорядком дня в школе, чем занимаются дети во время уроков, перемены, в каких случаях он может обратиться к учителю за помощью.
- Поощрять исследование окружающей среды. Прививать способности к исследованию.
- Поощрять участие воспитанников в конкурсах и соревнованиях.

Проанализировав результаты диагностики готовности к школьному обучению, можно сделать вывод:

1. Дети любознательны, активны, интересуются новым, способны самостоятельно действовать, эмоционально отзывчивы.
2. Дошкольники владеют способами как вербального и невербального общения с взрослыми и сверстниками.
3. Решают интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту.
4. Овладели универсальными предпосылками учебной деятельности.

Таким образом, готовность к школьному обучению детей подготовительной к школе группе сформирована.

3.Консультативная деятельность. В период с сентября 2022г. по май 2023г. проводилось:

Индивидуальное консультирование воспитателей и других специалистов МБДОУ:

- по проблемам воспитания, обучения и развития детей;
- по проблемам сопровождения воспитанников с ОВЗ.

Групповое консультирование воспитателей: помощь в период адаптации, с целью ознакомления с результатами диагностики и рекомендациями по итогам диагностики.

Консультирование администрации:

- информирование о деятельности психолого-педагогической службы МБДОУ;
- решение вопросов по оптимизации психологического обеспечения образовательного процесса в МБДОУ.

Индивидуальные консультации родителей:

- консультирование по проблемам личностного развития их ребенка;

- консультирование родителей детей с ОВЗ;
- консультирование по проблемам родительско-детских отношений;
- консультирование по результатам психолого-педагогической диагностики.

Групповое консультирование родителей:

1. «Если ребёнок не отпускает маму»;
2. «Кризис трёх лет»;
3. «Возрастные особенности детей»
4. «Истоки творческих способностей детей и их дарований – на кончиках пальцев»;
5. «Как справиться с детской истерикой»;
6. «Детские страхи»;
7. «Агрессивный ребёнок»;
8. «Мотивационная готовность как один из основных компонентов психологической готовности к школьному обучению».

4. Психопрофилактическая и просветительская деятельность.

4.1 Обновление и дополнение информации в «Уголках родителей».

4.2 Обновление и дополнение информации на официальном сайте детского сада www.ukoz332.ru в разделе «Советы специалистов» и на личном мини сайте.

4.3 Выступление на родительских собраниях.

4.4 Участие на всех педагогических советах МБДОУ и выступление на педсовете в мае - «Итоги работы педагога-психолога».

5. Коррекционно-развивающая деятельность.

Коррекционно-развивающие методики, используемые в работе психолога, представлены в таблице:

| № | Методика | Автор, издательство |
|---|--|--------------------------------------|
| 1 | «Коррекционно-развивающие занятия в младшей группе» | В.Л.Шарохина – М.: «Книголюб», 2005 |
| 2 | «Коррекционно-развивающие занятия в средней группе» | В.Л.Шарохина – М.: «Книголюб», 2005 |
| 3 | «Коррекционно-развивающие занятия в старшей группе» | В.Л.Шарохина – М.: «Книголюб», 2004 |
| 4 | «Коррекционно-развивающие занятия в подготовительной группе» | Л.И.Катаева – М.: «Книголюб», 2004 |
| 5 | «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь» | С.В.Крюкова, Н.П.Слободяник – М.: |

| | | |
|---|--|---|
| | | «Генезис», 2007 |
| 6 | «Программа занятий психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к дошкольному заведению» | А.С.Роньжина, – СПб.: «Детство-пресс», 2011 |
| 7 | «Программа по развитию и коррекции эмоциональной сферы у детей старшего дошкольного возраста» | С.В.Галкина, педагог-психолог МБДОУ «ЦРР – д/с №332» г. о. Самара, 2014 |
| 8 | «Программа по развитию личностной готовности к школьному обучению у детей старшего дошкольного возраста «К школе готов!» | С.В.Галкина, педагог-психолог МБДОУ «ЦРР – д/с №332» г. о. Самара, 2015 |

В 2022-2023 учебном году проводились групповые и индивидуальные занятия по развитию и коррекции эмоциональной сферы у детей группы риска.

По результатам работы:

- процент детей с высоким уровнем тревожности, свидетельствующем о недостаточно хорошей эмоциональной приспособленности, адаптированности, снизился; процент детей с низким уровнем тревожности, который нельзя считать нормой, поскольку дети с низкой тревожностью неадекватно оценивают ситуации, связанные с открытым проявлением агрессии в их адрес, так же снизился; большинство детей имеет средний уровень тревожности, который является наиболее оптимальным;
- большинство детей находятся в стабильном и гармоничном эмоциональном состоянии, однако остались дошкольники, которым требуется помощь.

В 2022-2023 учебном году проводилась работа с детьми с ОВЗ:

В течение учебного года были проведены индивидуальные консультации с родителями детей с ОВЗ. Родители получили информацию о возрастных особенностях развития их детей, о системе работы коллектива МБДОУ «ЦРР – детский сад №332» г. о. Самара с детьми с ОВЗ.

В течение года проводились индивидуальные и подгрупповые занятия по развитию познавательных процессов у детей с ОВЗ по АОП с учётом рекомендаций ГПМПК.

По результатам работы:

- у детей повысился уровень интеллектуального развития; улучшились результаты по отдельным заданиям для каждой возрастной группы по методикам Стребелевой;
- у воспитателей и родителей повысился уровень психолого-педагогической грамотности, связанной с вопросами воспитания и развития детей с ОВЗ.

1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

В 2022 - 2023 учебном году увеличилось число активных участников образовательного процесса среди педагогического состава. На конец учебного года 15 педагогов имеют первую и высшую квалификационную категорию, 100% педагогов приняли участие в различных мероприятиях).

В организации имеется план-прогноз повышения квалификации педагогов при СИПКРО, ЦРО. Для воспитателей организуются семинары, консультации, конференции, круглые столы, курсы повышения квалификации. В 2022 - 2023 учебном году 16 педагогов прошли курсы повышения квалификации (72 часа, 36 часов).

Был заключен договор о сетевом взаимодействии между детскими садами 158,193. Был разработан план мероприятий. Наши педагоги активно и продуктивно принимали участие в конференциях, круглых столах, онлайн – встречах с коллегами из других садов, делились своим опытом работы.

Педагоги ДОО размещали методические материалы в сети Интернет (<https://nsportal.ru> <https://maam.ru> на сайте ДОО и др.), в региональном педагогическом форуме «Управление качеством дошкольного образования в современных условиях» приняли участие 6 воспитателей,

2 педагога стали победителями областного конкурса «Ритмикон»,

1 педагог в Открытом Чемпионате конструирования «Фанкластик», 1

педагог принял участие в Региональном чемпионате «Будущие профессионалы 5+»,

2 педагога стали участником городского этапа Всероссийского детского экологического Форума «Зелена планета – 2023»,

5 педагогов стали участниками городского этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков,

4 педагога стали победителями городского конкурса «Говорим здоровью – да»,

3 педагога приняли участие в районном конкурсе «В дружбе народов – единство России»,

4 педагога стали участниками «Национальный колорит».

1.5. Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы

Опыт работы педагогов МБДОУ признан в детском саду положительным, успешно используется в воспитательно-образовательном процессе с детьми, а также в работе педагогов района, города, региона.

В 2022 - 2023 учебном году на базе МБДОУ были организованы различные смотры – конкурсы, выставки:

1. Смотр – конкурс «О готовности к новому учебному году» (сентябрь).
2. Смотр – конкурс «Лучший театральный уголок ДОУ» (октябрь)
3. Выставка детских творческих работ «Осенние фантазии» (октябрь).
4. Выставка творческих работ «Мы едины – мы непобедимы!» (ноябрь)
5. Смотр-конкурс уголков безопасности (ноябрь)
6. Открытый Чемпионате конструирования «Фанкластик» детских и семейных команд (ноябрь)
7. Конкурс на лучшее новогоднее оформление (декабрь)
8. Конкурс на лучшую новогоднюю поделку «Новогодняя игрушка» (декабрь)
9. Лучшая картотека подвижных игр народов мира (январь)
10. Городской конкурс «Кормушка» (февраль)
11. Региональный конкурс детских технических проектов «Фанкластик 2023»
12. Конкурс рисунков «Весна красна!» (март).
13. Городской конкурс рисунков «Самара космическая» (март)
14. Районный конкурс изобразительного творчества «Виват Победа» (апрель)
15. Городской конкурс рисунков «За это Я люблю Россию!» (апрель)

Предметно-развивающая среда в группах выстроена с учётом принципов основной образовательной программы организации, согласно Федеральному образовательному стандарту дошкольного образования. Она обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала.

Предполагает:

- Доступность для воспитанников всех помещений организации, где осуществляется образовательный процесс.
- Свободный подход воспитанников к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающих все основные виды деятельности.
- Дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка, его склонности, интересы, уровня активности.

Среда обогащена элементами, стимулирующими познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей. Размещение оборудования по секторам (центрам развития) позволяет детям объединиться подгруппами по общим интересам: конструирование, рисование, ручной труд, театрально-игровая деятельность, экспериментирование.

Обязательными предметами являются материалы, активизирующие познавательную деятельность. Это развивающие игры, технические устройства и игрушки, модели. Предметы для опытно-поисковой работы: магниты, увеличительные стекла, пружинки, весы, мензурки и прочее. В старшем дошкольном возрасте у детей есть большой выбор природных материалов для изучения, экспериментирования, составления коллекций. В наличии есть материалы, учитывающие интересы мальчиков и девочек, как в труде, так и в игре. Для развития творческого замысла в игре девочкам потребуются предметы женской одежды, украшения, кружевные накидки, банты, сумочки, зонтики и т. п.; мальчикам - детали военной формы, предметы обмундирования и вооружения рыцарей, русских богатырей, разнообразные технические игрушки. Важно иметь в группе большое количество «подручных» материалов: веревки, коробочки, проволока, колеса, ленточки, которые творчески используются для решения различных игровых проблем. В подготовительных к школе группах имеются различные материалы, способствующие овладению чтением, математикой. Это печатные буквы, слова, таблицы, книги с крупным шрифтом, пособие с цифрами, настольно-печатные игры с цифрами и буквами, ребусами, а так же материалами, отражающими школьную тему: картинки о жизни школьников, школьные принадлежности, фотографии школьников-старших братьев или сестер, атрибуты для игр в школу.

Необходимыми в оборудовании старших дошкольников являются материалы, стимулирующие развитие широких социальных интересов и познавательной активности детей. Это детские энциклопедии, иллюстрированные издания о животном и растительном мире планеты, о жизни людей разных стран, детские журналы, альбомы, проспекты.

Насыщенная развивающая предметно-пространственная и образовательная среда становится основой для организации увлекательной, содержательной жизни и разностороннего развития каждого ребенка. Развивающая предметная среда является основным средством формирования личности ребенка и является источником его знаний и социального опыта.

Среда, окружающая детей в детском саду, обеспечивает безопасность их жизни, способствует укреплению здоровья, закаливает организм каждого.

Принцип интеграции образовательных областей способствует формированию единой предметно - пространственной среды. Это означает, что для всестороннего развития ребенка организуются несколько предметных развивающих «сред»: для речевого, математического, эстетического, физического развития, которые в зависимости от ситуации могут объединяться в одну или несколько многофункциональных сред. При этом предметы и игрушки, которыми действуют дети, на первом этапе освоения данной среды не просто объекты внимания, а средство общения с взрослыми. Действия детей с предметами обязательно сопровождаются речевым комментарием.

Среда в детском саду выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную функции. Она работает на развитие самостоятельности и самодеятельности каждого ребенка.

Форма и дизайн предметов направлены на безопасность и соответствуют возрасту детей группы.

Организуя предметную среду в групповом помещении, необходимо учитывать закономерности психического развития, показатели их здоровья, психофизиологические и коммуникативные особенности, уровень общего и речевого развития, а также показатели эмоциональной сферы.

При создании развивающего пространства в групповом помещении учитывалась ведущая роль игровой деятельности.

Важно, что предметная среда имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию. Иначе говоря, среда не только развивающая, но и развивающаяся. При любых обстоятельствах предметный мир, окружающий ребенка, необходимо пополнять и обновлять, приспособлявая к новообразованиям определенного возраста.

В следующем году мы также планируем участие в мероприятиях различного уровня: районного, городского, регионального и проведение семинаров в рамках экспериментальной площадки.

1.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

В 2022 - 2023 учебном году согласно плану работу детского сада для родителей были проведены по 3 родительских собрания в каждой возрастной группе. Специалисты и воспитатели организовывали для родителей индивидуальные беседы и встречи по проблемам развития детей в ходе

выполнения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. Было проведено 3 анкетирования: «Что Вы ждете от детского сада в этом году?» (сентябрь), «Здоровье Вашей семьи» (ноябрь), «Качество питания в детском саду» (январь). В 1, 5, 6 группах в марте проведено анкетирование «Удовлетворенность работой воспитателя группы». В течение всего года для родителей проводили консультации, оформляли наглядную агитацию. Были проведены утренники и праздники: «Осень в гости к нам пришла», «Мамочка любимая моя», «Веселый новый год», «Защитники Отечества», «Весенняя капель». Мероприятия ко Дню Космонавтики, ко Дню Победы. Выпускные вечера состоялись на улице, где присутствовали родители.

1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы

В течение года сотрудники МБДОУ проходили Инструктажи по ОБЖ и пожарной безопасности. Был приобретен уборочный инвентарь (метлы, швабры, ведра), ткани на ветошь (половые тряпки), фурнитура для пошива штор, ремонта белья, специальной одежды; моющие и дезинфицирующие средства.

Организованы и проведены мероприятия по реконструкции и техническому оснащению помещений МБДОУ, их обслуживанию. Сделан косметический ремонт групповых комнат, помещений общего пользования, лестничных маршей, бухгалтерии. Весной разбиты цветники, огород.

В течение всего учебного года осуществлялась преемственность в работе между детским садом и средней школой № 48. Дошкольники были приглашены на линейку в школу в сентябре «Первый раз в первый класс». Педагогический коллектив имеет информацию об успеваемости бывших воспитанников. Родители удовлетворены подготовкой детей к школе.

Коллектив детской библиотеки (филиал №18) в течение года знакомил дошкольников организации с новинками художественной литературы, проводились литературные вечера к юбилеям писателей, мастер-классы, цикл мероприятий по экологии, игры-викторины, акции.

Работники областной филармонии, театральные коллективы, воспитанники детской музыкальной школы №17, в течение учебного года были постоянными гостями у дошкольников нашей организации. Воспитанники познакомились с жанрами живописи и музыки, музыкальными инструментами через музыкальные лектории, концерты, беседы, театральные спектакли были посвящены ОБЖ, ЗОЖ, народному фольклору и др.

В прошедшем учебном году коллектив организации работал в контакте с ГПМПК, СИПКРО, ЦРО, ЦПО детской поликлиникой №4, ОГИБДД УВД по городу Самара.

Исходя из анализа проделанной работы педагогическим коллективом детского сада, за прошедший год, можно сделать вывод, что годовые задачи были выполнены на 100%. Определены направления работы на следующий учебный год.

Цель и задачи на 2022 – 2023 учебный год:

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение всестороннего общего психического и физического развития детей в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачи:

1. Развивать основные виды движений у 79% дошкольников на среднем уровне, используя разнообразие русских народных игр.
2. Развивать связную речь у 56% дошкольников на среднем уровне в театрализованной деятельности.
3. Продолжать формировать у 81% дошкольников на среднем уровне элементарные знания экологического характера путем внедрения и реализации «Экологической тропы» на территории МБДОУ.
4. Повышать уровень профессиональной компетентности у 95% педагогов в условиях реализации ФОП, используя различные формы повышения квалификации.
5. Приобщение воспитанников совместно с родителями к базовым ценностям российского народа в рамках внедрения парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».

II раздел. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

2.1. Нормативно – правовое обеспечение

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные | Результат |
|-------|---|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Реализация основных законодательных распорядительных документов по дошкольному образованию в соответствии с ФГОС ДО | в течение учебного года | заведующий, Зам заведующего по ВМР, ст. воспитатель | принятие к исполнению |
| | Формирование банка данных нормативных документов в соответствии с ФГОС | в течение учебного года | заведующий, зам заведующего по ВМР | принятие к исполнению |
| 2. | Изучение пакета документов по аттестации педагогических работников. | В течение учебного года | заведующий, зам заведующего по ВМР, ст. воспитатель | повышение профессионального уровня |
| 3. | Утверждение и продление локальных актов. | сентябрь, 2023 год | Совет организации, зам заведующего по ВМР | принятие к исполнению |
| 4. | Наблюдение и регистрация данных; составление отчетов о развитии детей. | сентябрь, октябрь, декабрь, 2023 год май-июнь, 2024год | ст. воспитатель воспитатели групп, учитель – логопед инструктор по физо муз. руководитель педагог-психолог | повышение уровня личностно ориентированной модели общения с детьми |
| 5. | Обзор событий по страницам печати «Управление ДОУ», «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Дошкольное воспитание» и др. | ежемесячно | профком | самообразование |

| | | | | |
|----|--|-------------------------|------------------|------------------------------------|
| 6. | Оформление договоров с сотрудниками и родителями, должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями. | систематически | заведующий МБДОУ | принятие к исполнению |
| 7. | Изучение научной и иной литературы по внедрению профессионального стандарта педагога с 2020 года | в течение учебного года | педагоги | повышение профессионального уровня |

2.2. Организационная работа. Повышение квалификации и профессионального мастерства

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные | Результат |
|-------|--|-------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Управление системой подготовки и проведения педагогических Советов, семинаров-практикумов, консультаций, бесед, наглядной пропаганды педагогических знаний для педагогов и родителей в условиях реализации ФГОС ДО | В течение учебного года | заведующий, ст. воспитатель, ответственные педагоги | повышение педагогического мастерства |
| 2 | Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды для успешной реализации образовательной программы дошкольного образования согласно требований ФГОС ДО | В течение учебного года | заведующий, ст. воспитатель, ответственные педагоги | утверждение, принятие к исполнению |
| 3 | Управление педагогическим процессом по организации разнообразных мероприятий по основной образовательной | В течение учебного года | Заведующий, ст. воспитатель, ответственные педагоги, Совет | выполнение программы, повышение профессиона |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| | программе МБДОУ; физкультурных оздоровительных мероприятий; Дня открытых дверей, недели здоровья. | | ДОУ | ального уровня педагогов ДОУ |
| 4 | Проведение методических часов по вопросам обучения и воспитания дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО. | Ежемесячно | ст. воспитатель | самообразование педагогов ДОУ |
| 5 | Организация работы психологической, логопедической служб в соответствии с ФГОС ДО. Обработка результатов мониторинга. | В начале, конце учебного года | ст. воспитатель, педагоги - специалисты | развитие и коррекция развития каждого ребенка |
| 6 | Проведение разъяснительной работы с родителями о работе дошкольного учреждения (родительские собрания / конференции, сообщения на информационных стендах, на сайте, в буклетах и др.) | Систематически по плану | ст. воспитатель, воспитатели групп, зам. зав.по ВМР, учитель - логопед | повышение правовых педагогических знаний родителей в воспитании детей |
| 7 | Повышение профессиональных компетенций педагогов в предоставлении качественного образования дошкольникам в рамках ФГОС ДО через различные формы методической работы: цикл семинаров, тренингов, тематических консультаций, мастер-классов, открытых просмотров. | Систематически в течение учебного года | заведующий МБДОУ, зам. зав по ВМР, ст. воспитатель, педагоги | повышение профессионального уровня коллектива организации |
| 8 | Совершенствовать комплексно-тематическое | В течение учебного | заведующий МБДОУ | реализация ООП |

| | | | | |
|-----|--|---------------------------------------|---|--|
| | планирование образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС ДО к структуре основной образовательной программы дошкольного образования и с учетом УМК «Тропинки». | года | зам.зав. по ВМР, ст. воспитатель | |
| 9 | Совершенствовать педагогическое мастерство. Направить на курсы повышения квалификации: воспитателей (согласно графика повышения квалификации педагогов). | согласно плана повышения квалификации | Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель | повышение профессионального уровня педагогов |
| 10 | Написание и корректировка Планов самообразования педагогов. | Сентябрь, 2023 | старший воспитатель | |
| 11. | Составление творческих отчетов за 2023-2024 учебный год | Май, 2024 | воспитатели, специалисты | реализация программы |
| 12. | Форум образовательных инициатив | Февраль - март, 2024 год | МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара | повышение профессионального уровня педагогов |
| 13. | Участие педагогов в методических совещаниях района, города, региона, обучающих семинарах. | в течение учебного года | заведующий МБДОУ., ст. воспитатель | |
| 14. | Методическая неделя для педагогов г.о. Самара | Март, 2024 год | МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара | |
| 15 | Подготовка и проведение летней оздоровительной компании. Смотр готовности групп к новому учебному году в соответствии с ФГОС ДО | Май-август 2024 год | заведующий МБДОУ., ст. воспитатель Совет ДОУ | |

| | | | | |
|----|--|------|-----------------|------------------------------------|
| 16 | Составление годового плана на 2024 - 2025 учебный год. | июнь | ст. воспитатель | утверждение, принятие к исполнению |
|----|--|------|-----------------|------------------------------------|

2.3. Методическое и информационное обеспечение Консультации для педагогов

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
|-------|---|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Проведение проектной деятельности в ДОУ | Декабрь-февраль, 23/24 год | старший воспитатель |
| 2. | Актуальные проблемы семьи при поступлении в детский сад. | Сентябрь, 2023 год | Педагог-психолог |
| 3. | Родители и педагогический коллектив. Методология взаимодействия | Октябрь, 2023 год | старший воспитатель |
| 4. | Алгоритм деятельности образовательной организации, по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в условиях реализации ФГОС ДО к структуре ООП образовательной организации. | Октябрь, 2023 год | ст. воспитатель |
| 5. | Методические рекомендации по внедрению здоровьесберегающих технологий в физкультурно-оздоровительный процесс по снижению заболеваемости. | Ноябрь 2023 год | инструктор по физической культуре |
| 6. | Польза зимних прогулок в воспитании и развитии детей. | Ноябрь, 2023 год | инструктор по физ. культуре |
| 7. | Сотрудничество семьи и детского сада в приобщении к здоровому образу жизни. | Декабрь, 2023 год | инструктор по физической культуре |
| 8. | Методические рекомендации по использованию современных технологий организации работы по познавательному развитию | Декабрь, 2023 год | Старший воспитатель |
| 9. | Современные подходы к формированию культуры связной речи у дошкольников | Январь, 2023 год | учитель-логопед |

| | | | |
|-----|--|-------------------|---------------------------|
| | посредством использования инновационных форм и методов развития | | |
| 10. | Духовно-нравственное воспитание дошкольников в общественной организации и в семье | Январь, 2024 год | зам.зав по ВМР |
| 11. | Театральная деятельность, как средство развития связной речи детей дошкольного возраста». | Февраль, 2024 год | воспитатели младших групп |
| 12. | «Влияние наглядного моделирования на развитие связной речи детей дошкольного возраста». | Февраль, 2024 год | Воспитатель старших групп |
| 13. | Сюжетные игры в развитии речи дошкольников | Март, 2024 год | воспитатель средних групп |
| 14. | Театрализованная деятельность в ДОО | Март, 2024 год | Музыкальный руководитель |
| 15. | Кризисный возраст, что надо знать об этом воспитателям и родителям. | Апрель, 2024 год | Педагог-психолог |
| 16. | Рекомендации для воспитателей «Портрет будущего первоклассника» | Май, 2024 год | педагог – психолог |

Работа в методическом кабинете

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
|-------|---|-------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Обновить и дополнить содержание методического кабинета: | | |
| | Комплектование библиотеки методической литературой для реализации ООП образовательной организации (для развития умственных способностей и математических представлений у дошкольников; культуры связной речи: образно-символическим материалом (наборы картинок, развивающие и дидактические игры и т.д.) | В течение учебного года | заведующий МБДОУ, старший воспитатель |
| 2. | Приобретение настольно–печатных, сенсорных и дидактических игр, инструментария для познавательно-исследовательской деятельности для детей в контексте требований ФГОС ДО. | В течение учебного года | заведующий МБДОУ, старший воспитатель |
| 3. | Информационные стенды: | | |
| | Информация для педагогов ДОУ | Систематически по плану | ст. воспитатель |
| | Аттестация педагогических работников | | ст. воспитатель |
| | В гостях у музыкального руководителя | | Музыкальный руководитель |
| | Здоровые дети – счастливые родители! | | Инструктор по физ. культуре |
| | Для вас, родители! | | Воспитатели групп |
| | Рекомендации педагога-психолога. | | Педагог – психолог |
| | Рекомендации учителя-логопеда | | Учитель-логопед |
| | Будьте здоровы! | | Медицинская сестра |
| 4. | Оформление выставки в методическом кабинете: | | |
| | Выставка нормативно-правовых, программно-методических документов по реализации ООП ДО в соответствии с ФГОС | Сентябрь, 2023 год | ст. воспитатель |
| | Выставка методической литературы по | Октябрь - | ст. воспитатель, |

| | | |
|---|-------------------------------------|--|
| первой годовой задаче (к педсовету № 1) | ноябрь, 2023 год | инструктор по физической культуре |
| Выставка методической литературы по теме педсовета №2 | Декабрь - январь, 2023-24 год | ст. воспитатель, учитель- логопед |
| Выставка методической литературы по теме: педсовета №3 | Февраль - март, 2024 год | ст. воспитатель, педагог- психолог |
| Выставка методической и художественной литературы по теме «Профстандарт педагога» (к итоговому педсовету №4). | Апрель, 2024 год | ст. воспитатель |

Открытые показы образовательной деятельности с детьми

на 2023-2024 учебный год

| № | ФИО педагога | Дата | Направление/Тема |
|----|-----------------------------------|--------|---------------------------------------|
| 1 | Степанова Екатерина Александровна | 27.09. | Художественно – эстетическое развитие |
| 2 | Леванова Елена Александровна | 04.10 | Художественно – эстетическое развитие |
| 3 | Минченко Марина Викторовна | 11.10 | Познание |
| 4 | Симбиркина Виктория Юрьевна | 18.10 | Познание |
| 5 | Киян Ксения Ревазиевна | 01.11 | Познание |
| 6 | Дорофеева Татьяна Николаевна | 08.11 | Художественно – эстетическое развитие |
| 7 | Анищенко Ирина Владимировна | 15.11 | Художественно – эстетическое развитие |
| 8 | Барбашина Ольга Вячеславовна | 22.11 | Физическое развитие |
| 9 | Яковлева Мария Юрьевна | 29.11 | Художественно – эстетическое развитие |
| 10 | Маленькая Олеся Николаевна | 06.12 | Развитие речи |
| 11 | Тюдина Наталья Владимировна | 17.01 | Интегрированное занятие |
| 12 | Галкина Светлана Валерьевна | 24.01 | Занятие по постановке звуков |
| 13 | Пронина Юлия Игоревна | 31.01 | Речевое развитие |
| 14 | Акинина Наталья Васильевна | 07.02 | Познание |
| 15 | Артемова Елена Александровна | 14.02 | Художественно – эстетическое развитие |
| 16 | Седых Наталья Сергеевна | 28.02 | Художественно – эстетическое развитие |
| 17 | Сунсина Светлана Андреевна | 13.03 | Художественно – эстетическое развитие |

Школа молодого педагога

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответстве нные |
|----------|---|-------------------------|--|
| 1. | Оказание помощи в ведении документации и тематического планирования, оформлении наглядной информации для родителей по предполагаемой тематике. | В течение учебного года | старший воспитатель |
| 2. | Обучение методам взаимодействия с родителями воспитанников. | 1 раз в месяц | старший воспитатель |
| 3. | Планирование воспитательно-образовательного процесса в группе с детьми – семинар-практикум. | Сентябрь, 2022 год | старший воспитатель |
| 4. | Использование подвижных игр и упражнений с дошкольниками на прогулке – мастер-класс. | Октябрь, 2022 год | Инструктор по физической культуре |
| 5. | Особенности подготовки и организации образовательной деятельности в возрастных группах в условиях ФГОС ДО – практикум. | Ноябрь, 2022 год | старший воспитатель |
| 6. | Организация мониторинга в МБДОУ согласно ФГОС ДО – консультация. | в течение года | старший воспитатель |
| 7. | Участие в конкурсах профессионального мастерства. С чего начать? – консультация. | Февраль, 2023 год | старший воспитатель |
| 8. | Городской фестиваль молодых педагогов «Педагогический старт» | Апрель, 2023 год | МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара |
| 9. | Организация воспитательно-образовательной деятельности детей в летний период. | Май, 2023 год | старший воспитатель |
| 10 | Посещение организованной образовательной деятельности (ООД) молодых педагогов, с последующим обсуждением, наблюдения за деятельностью детей и оказание практической помощи педагогам. | В течение учебного года | заведующий МБДОУ, старший воспитатель |

Работа с родителями

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
|-------|---|-------------------------|--|
| 1. | Общие родительские собрания | | |
| | <p>Основные направления воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми на 2023 - 2024 учебный год.</p> <p>Отчет о выполнении плана летнего оздоровительного периода и ремонта.</p> <p>Выборы родительского комитета МБДОУ.</p> | октябрь, 2023 год | заведующий МБДОУ, старший воспитатель, воспитатели групп |
| | <p>Итоги работы МБДОУ за 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>Ознакомление с планом на летнюю оздоровительную кампанию 2021 года.</p> <p>Отчет работы родительского комитета за 2021 - 2022 учебный год.</p> | Май, 2023 год | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель, воспитатели групп, председатель род. комитета МБДОУ |
| 2. | Организация групповых родительских собраний с привлечением специалистов (4 в год). | По годовому плану | воспитатели групп |
| 3. | Индивидуальные беседы и встречи с родителями по проблемам развития детей в ходе выполнения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. | Регулярно | воспитатели групп, специалисты |
| 4. | Ознакомление родителей вновь поступающих детей с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО. | В течение учебного года | заведующий МБДОУ, старший воспитатель |
| 5. | Анкетирование родителей | | |
| | «Удовлетворенность питанием в детском саду» | сентябрь, 2023 год | старший воспитатель, воспитатели |
| | «Удовлетворенность родителей безопасностью в ДОУ» | Октябрь, 2023 год | Зам. зав. по ВМР, воспитатели |

| | | | |
|-----|--|-------------------------|--|
| | «Организация дополнительных услуг в ДОУ» | Декабрь, 2023 год | старший воспитатель, воспитатели |
| | «Удовлетворенность образовательным процессом в ДОУ» | Май, 2024 год | старший воспитатель |
| 6. | Объединение родителей МБДОУ по интересам. | В течение учебного года | воспитатели групп |
| 7. | Привлечение родителей к проведению праздников и встреч, досугов в группах. | В течение учебного года | воспитатели групп |
| 8. | Информационно-консультативная работа в семейной гостинной. | Ежемесячно | заведующий МБДОУ, ст.воспитатель, специалисты, воспитатели |
| 9. | Обеспечение родителей информацией о развитии детей. | Регулярно | Педагоги |
| 10. | Приобщение родителей к взаимодействию в воспитательно-образовательном процессе, реализации проектной деятельности. | В течение учебного года | воспитатели групп |
| 11. | День открытых дверей. | Апрель, 2024 год | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель, воспитатели |
| 12. | Проведение «круглых столов», семинаров-тренингов. | В течение года | Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели |

Консультации для родителей

| № п/п | Название мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---|--------------------|--------------------|
| 1. | Ребенок идет в детский сад... | сентябрь, 2023 год | Педагог – психолог |
| 2. | «Прокуратура разъясняет...» | сентябрь, 2023 год | Зам. зав. по ВМР |
| 3. | Влияние художественной деятельности на развитие мелкой моторики рук | октябрь, 2023 год | Ст. воспитатель |

| | | | |
|-----|--|----------------------|--------------------------------|
| 4. | Сказка, как средство воспитания | ноябрь, 2023 год | Учитель- логопед |
| 5. | Развиваем детское художественное творчество | декабрь, 2023 год | Ст. воспитатель |
| 6. | Здоровье ребенка начинается с родителей | январь, 2024 год | Инструктор по физ. культуре |
| 7. | Роль папы в воспитании и развитии ребенка | февраль, 2024 год | Зам. зав. по ВМР |
| 8. | Игра – дело серьезное. Играем с ребенком. | февраль, 2024 год | Педагог- психолог |
| 9. | «Осторожно, тонкий лед!» | март, 2024 год | Зам. зав. по ВМР |
| 10. | Роль семьи в воспитании здорового образа жизни у дошкольников. | март, 2024 год | Ст. воспитатель |
| 11. | Самостоятельный ребенок. С чего начать? | апрель, 2024 год | Ст. воспитатель |
| 12. | Готовимся к школе. Ответы на часто задаваемые вопросы. | май, 2024 год | Ст. воспитатель |

Оформление наглядной агитации для родителей

| Уголок для родителей | | | |
|----------------------|---|-----------------------|---|
| 1. | Оформление информационных стендов в группах, в холле детского сада. | В течение года | ст. воспитатель, Воспитатели |
| 2. | Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС | сентябрь, 2023 год | ст. воспитатель |
| 3. | Развиваем речь дошкольника. Этапы развития. | ноябрь, 2023 год | Учитель- логопед |
| 5. | Воспитание грамотного пешехода | декабрь, 2023 год | ст. воспитатель |
| 6. | «Счастливые дети – счастливые родители» | январь, 2024 год | Педагог- психолог |
| 7. | Формируем привычку ЗОЖ | февраль, 2024 год | инструктор по физической культуре |
| 8. | Папа – воспитатель | март, 2024 год | ст. воспитатель |
| 9. | Как научить ребенка играть? | апрель, | Педагог- |

| | | | |
|------------------------|---|-----------------------|------------------|
| | | 2024 год | психолог |
| 10. | Психологическая готовность детей к школе. | май, 2024 год | Педагог-психолог |
| Уголок здоровья | | | |
| 1. | Сон – это здоровье! | сентябрь, 2023 год | мед. сестра |
| 2. | Питьевая вода и здоровье ребенка | октябрь, 2023 год | мед. сестра |
| 3. | Грипп – современный подход к профилактике и лечению | ноябрь, 2023 год | мед. сестра |
| 4. | Зимние травмы у детей | декабрь, 2023 год | мед. сестра |
| 5. | Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках | февраль, 2024 год | мед. сестра |
| 6. | Витамины в детском питании. Содержание витаминов в основных продуктах. | март, 2024 год | мед. сестра |
| 7. | Режим дня будущего школьника | май, 2024 год | мед. сестра |

2.4. Аналитическая и исследовательская работа

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
|-------|--|-------------------------|--|
| 1. | Мониторинг динамики развития ребенка для выявления способов, с помощью которых педагог может дать ребенку развиваться, открыть какие-то способности, преодолеть проблемы, найти индивидуальный подход. | Октябрь, май | ст. воспитатель воспитатели групп |
| 2. | Составление отчета 85-К, 73-РИК | Декабрь | Руководитель |
| 3. | Анализ состояния муниципальной очередности | Сентябрь, май | Руководитель |
| 4. | Уровень реализации программы и технологий в подготовительных к школе группах | в течение учебного года | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель |
| 5. | Обработка материалов (составление справок, отчетов, протоколов по результатам мониторинга). | в течение учебного года | воспитатели МБДОУ |
| 6. | Социологические исследования на основе социального заказа родителей по предоставлению образовательных услуг. | сентябрь - май | заведующий МБДОУ |
| 7. | Мониторинг социально-нормативных возрастных характеристик достижений детей (целевых ориентиров дошкольного образования) | сентябрь – май | Ст. воспитатель, педагоги – специалисты |
| 8. | Анализ результатов обследования детей по образовательным областям | сентябрь - май | воспитатели групп, ст. воспитатель |
| 9. | Мониторинг речевого развития дошкольников (методика Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной) | сентябрь - май | Учитель-логопед |
| 10. | Определение перспектив в работе | сентябрь - май | Зам. зав. по ВМР, творческая группа |
| 11. | Анализ состояния заболеваемости | Сентябрь, декабрь, май | Медицинский работник |

2.5. Совещания, семинары, конференции, педсоветы

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
|--|--|---|---|
| Производственные совещания на 2023 - 2024 учебный год | | | |
| 1. | 1. Итоги работы коллектива в летний оздоровительный период. 2. Готовность учреждения к учебному году с учетом ведущих направлений деятельности педагогического коллектива. | один раз в квартал 2023 – 2024 учебный год | Заведующий МБДОУ, зам.зав. по ВМР, ст. воспитатель |
| 2. | 1. Сотрудничество в работе коллектива. 2. Педагогическая этика и уровень воспитанности детей. | | заведующий МБДОУ, зам.зав. по ВМР |
| 3. | 1. Отчет мед. сестры о состоянии здоровья и физического развития детей: питание; режим дня; соблюдение санитарно-эпидемиологического режима; распределение нагрузки в течение дня; воздушный и питьевой режим; витаминизация пищи. | | ст. воспитатель, медсестра |
| 4. | 1. Итоги фронтальной проверки на тему: «Готовность детей к школе». 2. Итоги воспитательно – образовательной работы в МБДОУ. 3. Подготовка МБДОУ к летней оздоровительной компании. | | заведующий МБДОУ, ст.воспитатель |
| 5. | Всероссийская научно-практическая конференция | апрель-июнь | Отраденское управление министерства образования и науки Самарской области |

Тематическое планирование педагогических советов

| № п/п | Тема | Темы выступлений | Сроки проведения |
|----------|------|------------------|------------------|
|----------|------|------------------|------------------|

| | | | |
|-----------------|--|---|---|
| <p>1</p> | <p>«Координация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ»</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Выбор секретаря Педагогических советов на учебный год ✓ Подведение итогов работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период. ✓ Анализ деятельности коллектива по подготовке групп к новому учебному году. Результаты смотра-конкурса групп. ✓ Рассмотрение и принятие в работу годового плана ДОУ, годового календарного учебного графика ДОУ, планов работы специалистов (циклограммы деятельности, расписание занятий, график работы), расписание образовательной деятельности по всем возрастным группам на учебный год. ✓ Организация работы педагогов по самообразованию, аттестации, курсов повышения квалификации. ✓ Тренинг по сплочению коллектива | <p>Август, 2023 Грибанова Е.Г., заведующий МБДОУ</p> <p>Зам. зав. по ВМР Вожова Н.А.</p> <p>Педагог-психолог: С.В. Галкина</p> |
| <p>2</p> | <p>«Формирование культуры здорового образа жизни у детей дошкольного возраста через использование русских народных игр »</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Решение предыдущего педсовета и выступление по вопросу актуальности проблемы ✓ Тематический контроль по использованию русских народных игр в группе, на | <p>Октябрь, 2023 Грибанова Е.Г., заведующий МБДОУ</p> <p>старший воспитатель</p> |

| | | | |
|----------|---|--|--|
| | | <p>прогулке.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Обеспечение техники безопасности на физкультурных занятиях в ДОУ» ✓ «Личный опыт: использование русских народных игр в работе с детьми» | <p>Барбашина О.В., физ. Инструктор</p> <p>Артемова Е.А., воспитатель, Седых Н.С., воспитатель.</p> |
| 3 | «Развитие речи у детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности» | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Решение предыдущего педсовета и выступление по вопросу ✓ Подведение итогов конкурса на лучшую методическую разработку атрибута к русской народной игре» ✓ «Значение театрализованной деятельности в развитии речевых навыков детей» ✓ Театрализация сказки наоборот | <p>Февраль, 2024</p> <p>Грибанова Е.Г., заведующий МБДОУ</p> <p>Зам. зав. по ВМР Вожова Н.А.</p> <p>Яковлева М.Ю., воспитатель</p> <p>Акинина Н.В., воспитатель</p> |
| 4 | «Экологическая тропа - как средство повышения экологической культуры» | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Решение предыдущего педсовета и выступление по вопросу актуальности проблемы ✓ Проведение тематического контроля «Организация работы в ДОУ по экологическому воспитанию». ✓ «Экологическая тропа – как средство экологического воспитания» ✓ «Подведение итогов смотр-конкурса на лучшее театральное представление» | <p>Апрель, 2024</p> <p>Грибанова Е.Г., заведующий МБДОУ</p> <p>Вожова Н.А., зам.зав. по ВМР</p> <p>Леванова Е.А., воспитатель</p> <p>Абильева З.М., старший воспитатель</p> |

| | | | |
|---|--|--|---|
| 5 | <p>«Мониторинг реализации годовых задач за 2023 - 2024 учебный год по реализации образовательной программы МБДОУ. Формирование основных направлений работы на следующий учебный год»</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ решений предыдущего педсовета. Ознакомление с повесткой и регламентом работы педагогического Совета. ✓ Отчет о выполнении годовых задач учебного года. ✓ Итоги анкетирования родителей «Удовлетворенность работой МБДОУ». ✓ Анализ заболеваемости и посещаемости детей в учебном году. ✓ Отчет о проделанной работе «Школы молодого воспитателя» за 2023 - 2024 учебный год. ✓ Мониторинг педагогического состава МБДОУ. ✓ Отчет педагогов о проделанной работе за учебный год (самоанализ). ✓ Психолого-динамическая рефлексия «Дружный коллектив». ✓ Утверждение плана работы на летний оздоровительный период, режима дня в группах на теплый период, сетки ОД специалистов. ✓ Решение педагогического Совета, его утверждение, дополнения. | <p style="text-align: right;">Май, 2023</p> <p>Грибанова Е.Г., заведующий МБДОУ</p> <p>Старший воспитатель Зам. заведующего по ВМР Н.А. Вожова Мед.сестра Пустовойт Ю.В.</p> <p>Ст. воспитатель Абильева З.М.</p> <p>Педагоги МБДОУ</p> <p>Педагог- психолог: С.В. Галкина Заведующий Е. Г. Грибанова</p> <p>Заведующий Е.Г. Грибанова</p> |
|---|--|--|---|

Собрания трудового коллектива

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
|----------|-------------------------------|--------------------|---------------|
| 1. | Цели и задачи на учебный год. | один раз в | заведующий |

| | | | |
|----|--|---|---------------------|
| | Расстановка кадров. | полугодие на 2022– 2023 учебный год | МБДОУ |
| 2. | Отчет заведующего о работе коллектива за 2022 - 2023 учебный год. Выполнение правил внутреннего распорядка. | | Заведующий МБДОУ |

Медико-педагогические консилиумы

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
|-------|---|-------------------|--|
| 1. | Проблемы адаптационного периода | два раза в год | ст. воспитатель, педагог-психолог, медсестра, воспитатели |
| 2. | Организация ухода за детьми младшего возраста, воспитание культурно-гигиенических навыков, положительных привычек и навыков | | |

2.6. Массовые мероприятия

| Месяц | Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат | Мероприятия | Сроки проведения |
|----------|---|--|------------------|
| Сентябрь | 1-День знаний; 3- День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом; 8- Международный день распространения грамотности; 10 – День города Самара 21- Международный день мира; 22 – Всемирный день без автомобиля 27 – День дошкольного работника | ❖ «До свидание лето!» (развлечение) ❖ Тематическая неделя «Я живу в Самаре» ❖ Выставка рисунков «Как я провел лето» ❖ «Зоопарк у нас в гостях» (выездной зоопарк) | I-II неделя |
| | | ❖ Акция «Я за безопасность на дороге» ❖ Выставка рисунков «Я люблю свой детский сад» ❖ Видеопоздравление для сотрудников детского сада «Маленькая страна- детский сад» ❖ Театральное представление «Будь готов» | III-IV неделя |

| | | | |
|---------|--|---|---------------|
| октябрь | 1-Международный день пожилых людей; Международный день музыки; -Всемирный день улыбки (первая пятница) 4 -День защиты животных; 5- День учителя; 11-международный день каши 15- День отца в России (третье воскресенье); 28- Международный день анимации | ❖ «Мы сердце дарим вам» (Акция по изготовлению открыток ко Дню пожилого человека) ❖ Выставка рисунков «Золотая осень» ❖ Волонтерская акция «Помоги животным» | I-II неделя |
| | | ❖ Выставка поделок из природного материала ❖ «Осень- чудная пора» (осенние развлечения) ❖ Конкурс стенгазет «Мой папа и я- большие друзья» ❖ Театральное представление «У природы нет плохой погоды» | III-IV неделя |
| ноябрь | 4- День народного единства; 8-День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел в России; 18- День рождения Деда Мороза; 21 – Всемирный день телевидения и Всемирный день приветствий 26- День матери в России (последнее воскресенье) | ❖ Спортивное развлечение «Я гражданин России» ❖ Театральное представление «Волк и семеро козлят» | I-II неделя |
| | | ❖ «Мама милая моя» (праздничная программа) ❖ «С Днем рожденья Дед Мороз!» (Акция по изготовлению открыток) | III-V неделя |
| декабрь | 3- День неизвестного солдата, Международный день инвалида; 4 – День написания писем Деду Морозу; 5- День волонтера России; 8- Международный день художника; | ❖ Волонтерская акция «Покормите птиц», «Добрые крышечки» ❖ Экскурсия в музей школы №48 ❖ Театральное представление «Зайцы» » | I-II неделя |

| | | | |
|---------|---|---|------------------|
| | 9-День Героев Отечества, Международный день борьбы с коррупцией; 12 – День Конституции РФ; 31- Новый год | ❖ Здравствуй зимушка- зима (спортивное развлечение) ❖ «Новый год к нам идет» (праздничная программа) | III-IV неделя |
| январь | 7- Рождество Христово; 10 – День зимних видов спорта в России; 11- Всемирный день «Спасибо» 17- День детских изобретений; 27 – День снятия блокады Ленинграда | ❖ Папа, мама, я – спортивная семья!(семейный праздник) ❖ Я- юный изобретатель!(конкурс детских изобретений) ❖ Театральное представление «Золотой ключик» | I-III неделя |
| февраль | 8- День российской науки 21 – Международный день родного языка, Всемирный день экскурсовода; 23- День защитника Отечества | Выставка рисунков «Защитники Родины» | I-II неделя |
| | | ❖ «Зарница» (физкультурное развлечение) ❖ Театральное представление «Сказка о ремесленниках» | III-IV неделя |
| март | 8 – Международный женский день; 11-17 Масленица; 18- День воссоединения Крыма с Россией; 27 – Всемирный день театра; 30-День защиты Земли | ❖ Праздник «Мы подарки дарим вам» ⁹ (ко дню 8 Марта) ❖ «Проводы зимы» (развлечение) ❖ Театральное представление «Масленица» | I-II неделя |
| | | ❖ Театральный фестиваль (конкурс театральных постановок) ❖ Конкурс чтецов «Земля- наш дом» | III-IV неделя |

| | | | |
|--------|--|--|---------------|
| апрель | 1-День смеха; 2 – Международный день детской книги; 7-Всемирный день здоровья; 12 – День космонавтики; 19 – День подснежника; 22- Международный день Земли | ❖ Акция «Вылечим любимую книгу» ❖ Неделя буккросинга ❖ «Космическое путешествие» «(музыкально-спортивное развлечение) | I-II неделя |
| | | ❖ Театральное представление «Любимый дом» | III-IV неделя |
| май | 1 – Праздник Весны и труда; 3 – Всемирный день солнца; 7- День радио 9 – День Победы; 15 – Международный день семьи; 19- День детских общественных организаций России; 24- День славянской письменности и культуры | ❖ Конкурс чтецов Ко Дню Победы ❖ Праздничный концерт «Мы помним- мы гордимся» | I-III неделя |
| | | | IV-V неделя |
| Июнь | 1-День защиты детей; 6- День русского языка; 12- День России; 22- День памяти и скорби | ❖ «Здравствуй лето!» (развлечение посвященное Дню защиты детей) ❖ Спортивное развлечение «Мы дети твои Россия» | I-II неделя |
| | | | III-IV неделя |
| Июль | 8- День семьи, любви и верности; 30-Международный День дружбы | ❖ Музыкальное развлечение «День семьи» | I-II неделя |
| | | ❖ Подари подарок другу (акция найди себе друга) | III-V неделя |
| Август | 2- День Нептуна 12- День физкультурника; 22-День Государственного флага Российской Федерации; 27- День российского кино | ❖ «День Нептуна» спортивное развлечение ❖ «Флаг России»- музыкальное развлечение | I-II неделя |
| | | ❖ «День кино» (просмотр детских фильмов) | III-IV неделя |

**Мероприятия, приуроченные к ознакомлению дошкольников с
государственной символикой.**

| | | | |
|----|--------------------|--|----------------------------------|
| 1. | Сентябрь 2023г. | «Наша родина – Россия» Уточнить и углубить знания и представления детей о России как о государстве, в котором они живут (территория, Президент, столица, язык, и др.). | Воспитатели |
| 2. | Октябрь 2023г. | Консультация ст. воспитателя «Что можно рассказать о государственной символике дошкольникам?» | Ст. воспитатель |
| 3. | Ноябрь 2023г. | «Государственный флаг, гимн РФ» Познакомить детей с главным символом России – Гимном. Научить отличать от других музыкальных произведений. Рассказать о правилах его использования. Воспитывать уважительное отношение к Государственному Гимну. | Муз.руководитель, воспитатели |
| 4. | Декабрь 2023г. | «Мой город – Самара» Познакомить детей с изображением флага и герба родного города, со значением символа в нем, символикой цветов. | Воспитатели |
| 5. | Январь 2024г. | «Государственный герб РФ» консультация воспитателей для родителей, оформление стендов в группах. | Воспитатели |

| | | | |
|----|-------------------|--|---|
| 6. | Февраль 2024г. | «Вооруженные силы России» Познакомить детей с понятием «эмблема», закрепить понятие «символ», познакомить с наиболее распространенными эмблемами различных родов войск и значением символов в них, подготовка к празднику «23 Февраля» | Воспитатели, муз.руководитель, Физ.инструктор |
| 7. | Март 2024г. | «Неофициальные символы России» Познакомить детей с основными неофициальными символами России. Воспитывать любовь к Родине, к природе, к своему народу. | Воспитатели |
| 8. | Апрель 2024г. | «Как менялась государственная символика страны?» Беседа о советской государственной символике на примере достижений советской космонавтики. | Воспитатели |
| 9. | Май 2024г. | «Знамя Победы» Беседы, прогулки к памятнику «ИЛ - 2», подготовка к празднику «9 Мая» Формировать элементарное представление об истории Отечества. Воспитывать уважение к подвигу воинов ВОВ. | Муз.руководитель, воспитатели. |

III раздел. Система внутреннего мониторинга.

3.1. Контроль и руководство

| Фронтальный контроль | | | |
|------------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|
| Мероприятия | | Срок выполнения | Ответственные |
| 1. | Подготовка МБДОУ к новому учебному году. | сентябрь, 2023 год | заведующий МБДОУ |
| 2. | Готовность детей к школе. | май, 2024 год | заведующий МБДОУ зам.зав. по ВМР |
| Тематический контроль | | | |
| 1. | Тематический контроль «Развитие двигательных навыков и умений у дошкольников» | октябрь, 2023 год | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель |
| 2. | Тематической контроль «Формирование связной речи у дошкольников» | январь, 2024 год | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель |
| 3. | Тематический контроль «Экологическое воспитание дошкольников: формы, методы, средства» | март, 2024 год | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель |
| Оперативный контроль | | | |
| 1. | Соблюдение режима с учетом сезона, дня недели, общего настроения детей. | | заведующий МБДОУ, медсестра |
| 2. | Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна, возрастное соответствие комплексов упражнений. | | ст. воспитатель, медсестра |
| 3. | Организация закаливания в группах, режима проветривания. | | ст. воспитатель медсестра |
| 4. | Соблюдение мер безопасности при организации детской деятельности, организация прогулки. | | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель |
| 4. | Двигательная активность детей в ежедневном планировании. | | старший воспитатель |

| | | |
|---------------------------------|---|---|
| 5. | Сформированность культурно – гигиенических навыков. | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель |
| 6. | Организация спортивных и подвижных игр в режиме дня. | заведующий МБДОУ, инструктор |
| 7. | Соблюдение режимных моментов, анализ травматизма. | старший воспитатель |
| 8. | Знание правил безопасности в окружающей среде, охрана жизни и здоровья. | старший воспитатель |
| 9. | Организация игровой деятельности в режимных моментах | заведующий МБДОУ, старший воспитатель |
| 10. | Система работы в уголке природы (центре наблюдения эксперимента) | старший воспитатель |
| 11. | Хозяйственно – бытовой труд детей в группе. | старший воспитатель |
| 12. | Оценка ЗКР и грамматического строя речи. | заведующий МБДОУ, учитель – логопед |
| 13. | Проверка планов учебно-воспитательной работы документации групп. | старший воспитатель |
| 14. | Содержание развивающей предметно-пространственной среды согласно тематическому плану. Оснащение педагогического процесса. | заведующий МБДОУ, старший воспитатель |
| 15. | Подготовка к проведению организованной образовательной деятельности. | заведующий МБДОУ, старший воспитатель |
| Систематический контроль | | |
| 1. | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. | заведующий МБДОУ |
| 2. | Учебно-воспитательная работа в ДОУ (знания, умения, навыки детей). | старший воспитатель |
| 3. | Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в течение дня. | медсестра |
| 4. | Результаты медицинского осмотра детей и сотрудников ДОУ. | медсестра |

| | | |
|-----------------------------------|--|------------------------|
| 5. | Организация питания детей. | заведующий МБДОУ |
| 6. | Посещаемость детей в ДОУ. | заведующий МБДОУ |
| 7. | Преемственность в работе детского сада и школы. | старший воспитатель |
| 8. | Соблюдение правил внутреннего распорядка и графика работы. | заведующий МБДОУ |
| 9. | Соблюдение правил техники безопасности. | заведующий МБДОУ |
| Эпизодический контроль | | |
| 1. | Выполнение плана работы за квартал, полугодие, учебный год | заведующий МБДОУ |
| 2. | Проведение дней здоровья | старший воспитатель |
| 3. | Выполнение сметы | заведующий МБДОУ |
| 4. | Уровень проведения родительских собраний | старший воспитатель |
| 5. | Выполнение педагогами ДОУ рекомендаций аттестации | заведующий ДОУ |
| 6. | Анализ детской заболеваемости. | медсестра |
| Предупредительный контроль | | |
| | Анализ заболеваемости | медсестра |
| 1. | Выполнение детодней | заведующий МБДОУ |
| 2. | Выполнение натуральных норм | заведующий МБДОУ |
| 3. | Снятие остатков продуктов питания | заведующий МБДОУ |
| 4. | Выполнение решений педагогических советов | старший воспитатель |
| 5. | Документация и отчетность подотчетных лиц | заведующий МБДОУ |
| 6. | Анализ педагогической документации | старший воспитатель |

| | | |
|----|---|---------------------|
| 7. | Профессиональный уровень аттестованных воспитателей | заведующий МБДОУ |
| 8. | Готовность педагогов – специалистов к рабочему дню | заведующий МБДОУ |

3.2. Работа медицинского кабинета

| Организационные мероприятия | | | |
|-------------------------------------|---|-------------------------|--|
| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
| 1. | Комплектование групп МБДОУ. | май-июнь, 2023 год | заведующий МБДОУ |
| 2. | Анализ состояния здоровья детей за полугодие, год (отчет на производственном совещании). | в течение года | Медсестра |
| 3. | Составление плана профилактической работы гриппа, ОРЗ, ОЖСК, инфекционных заболеваний. | систематически | Медсестра |
| 4. | Вести диспансерное наблюдение за часто болеющими детьми. | постоянно | Медсестра |
| 5 | Детей часто болеющих и с хроническими заболеваниями перевести на щадящий режим, соблюдая индивидуальный подход. | в течение учебного года | Медсестра |
| 4. | Профилактика травматизма детей. | постоянно | Медсестра |
| 5. | Составление плана оздоровления детей в летний период. | май, 2024 год | заведующий МБДОУ, медсестра, ст. воспитатель |
| 6. | Проводить санитарно – просветительскую работу с родителями; в случае необходимости обращаться за консультативной помощью к врачу. | в течение года | Медсестра |
| 7. | Составление плана проф. прививок и р. Манту. | в течение года | Медсестра |
| 8. | Проведение закаливающих мероприятий в МБДОУ. | ежедневно | воспитатели, медсестра |
| Профилактические мероприятия | | | |
| 1. | Проведение приема детей в МБДОУ. | ежедневно | Воспитатели |
| 2. | Контроль за проведением приема осмотра детей в утренние часы. | постоянно | Медсестра |
| 3. | Наблюдать за детьми в течение дня. В случае заболевания ребенка – изоляция, оказание первой помощи и обращение к врачу. | постоянно | Медсестра |

| | | | |
|--|---|-------------------------|---|
| 4. | Контролировать температурный режим в группах. Регулярно проветривать помещения. | постоянно | Медсестра |
| 5. | Проф. осмотр детей на кожные заболевания, педикулез. | 1 раз в месяц | Медсестра |
| 6. | Обследование детей на гельминты. | 1 раз в месяц | Медсестра |
| 7. | Измерение антропометрических данных детей с 3 лет до 7 лет. | 1 раз в квартал | Врач, медсестра |
| 8. | Проведение прививок (согласно годового плана). | по плану прививок | Медсестра |
| 9. | Посещение физкультурных занятий, контроль за двигательной нагрузкой в течение дня. | постоянно | заведующий МБДОУ, ст. воспитатель, медсестра |
| 10. | Контроль за хранением продуктов на складе. | постоянно | заведующий МБДОУ, медсестра |
| 11. | Проверка сроков реализации продуктов. | постоянно | Медсестра |
| 12. | Контроль за технологией приготовления пищи, проверка вкусовых качеств и графика выдачи. | ежедневно | Медсестра |
| Повышение производственной квалификации персонала МБДОУ | | | |
| 1. | Участие в совещаниях и консультациях дошкольного отделения поликлиники. | в течение учебного года | врач, медсестра |
| 2. | Проведение занятий по программе сантехминимума с сотрудниками МБДОУ. | 1 раз в квартал | Медсестра |
| 3. | Проведение вводного инструктажа с поступающими на работу в МБДОУ работниками. | по мере поступления | Зам. зав. по ВМР медсестра |
| 4. | Участие на производственных и педагогических совещаниях, открытых мероприятиях МБДОУ, ведение санбюллетней по актуальным профилактическим вопросам, консультативная работа с родителями и сотрудниками детского сада. | по годовому плану | заведующий МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель |
| Физкультурно-оздоровительные мероприятия с детьми | | | |
| 1. | Физкультурные занятия. | 3 раза в неделю | Инструктор по |

| | | | |
|-----|---|---|------------------------------------|
| | | | физической культуре |
| 2. | Закаливание (дневной сон при открытых форточках; обливание ног; обширное умывание; полоскание рта прохладной водой после каждого приёма пищи; прогулки на свежем воздухе; воздушные и солнечные ванны; хождение босиком). | Ежедневно | воспитатели, медсестра |
| 3. | Познавательные занятия, знакомящие с организмом человека и дающие знания по ОБЖ. | в тематическом планировании | Воспитатели |
| 4. | Утренняя гимнастика. | ежедневно | Воспитатели |
| 5. | Бодрящая, профилактическая, дыхательная гимнастика после сна. | ежедневно | воспитатели групп |
| 6. | Корректирующие упражнения. | На занятиях физической культурой, утренней гимнастике | инструктор по физической культуре |
| 7. | Общеукрепляющие настои из лимона, шиповника и чеснока. | с ноября по май | Медсестра |
| 8. | Физкультурный досуг. | 1 раз в месяц | воспитатели групп |
| 9. | Спортивный праздник. | 2 раза в год | инструктор по физической культуре |
| 10. | Беседы с детьми о здоровье. | в тематическом планировании | воспитатели, медсестра, родители |
| 11. | Подвижные и спортивные игры. | ежедневно на прогулке | воспитатели групп |
| 12. | Привитие культурно гигиенических навыков. | ежедневно | воспитатели групп |
| 13. | Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни. | по плану | воспитатели групп, врач, медсестра |
| 14. | Беседы с родителями о состоянии здоровья детей по заключению профосмотра врача, | индивидуальн о в течение | врач, медсестра |

| | | | |
|---|--|----------------------------------|--|
| | медицинской сестры детского сада. | года | |
| 15. | Консультации для воспитателей и родителей о методах оздоровления детей. | раз в квартал | ст. воспитатель, медсестра |
| 16. | Интегрированные музыкально- спортивные мероприятия в МБДОУ. | по годовому плану | муз. руководители, инструктор по физической культуре |
| 17. | Оздоровительные паузы, психогимнастика. | ежедневно | воспитатели групп, педагог – психолог |
| Противоэпидемические мероприятия | | | |
| 1. | Контроль за организацией санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке, местах общего пользования. | ежедневно | Медсестра |
| 2. | Контроль за обработкой и мытьем игрушек: 1 раз в день. | Систематически | медсестра |
| 3. | Контроль за температурным режимом, графиком проветривания помещений, порядком уборки помещений, смены полотенец и постельного белья. | ежедневно | Медсестра |
| 4. | Контроль за маркировкой посуды, уборочного инвентаря, полотенец, постельного белья, мебели. | постоянно | Медсестра |
| 5. | Систематический контроль за санитарным состоянием пищеблока; наличием суточных проб на пищеблоке. | постоянно | Медсестра |
| 6. | Контроль за прохождением медосмотра сотрудников МБДОУ. | регулярно | Медсестра |
| 7. | Строгое соблюдение групповой изоляции. | Во время карантинных мероприятий | Медсестра |
| Оздоровительные мероприятия | | | |
| 1. | Кварцевание групп в зимний период года. | в течение года | медсестра |
| 2. | Контроль за двигательной активностью детей в течение дня. | в течение года | медсестра, ст. воспитатель |

| Питание | | | |
|----------------|---|------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Составление меню-раскладки на следующий день с учетом примерного 10дневного меню. | ежедневно | медсестра |
| 2. | Проводить круглогодично витаминизацию третьего блюда. | ежедневно | медсестра |
| 3. | Снятие пробы с каждого блюда с отметкой результатов в бракеражном журнале. | ежедневно | медсестра |
| 4. | Наличие примерного десятидневного меню. | в течение года | медсестра |
| 5. | Ведение накопительной ведомости и своевременное проведение подсчета калорийности. | в течение года | медсестра |
| 6. | Контроль закладки продуктов. | ежедневно | медсестра, бракеражная комиссия |
| 7. | Контроль выдачи блюд на пищеблоке и в группах. | ежедневно | медсестра |
| 8. | Составление заявки набора продуктов с учетом нормы на каждого ребенка. | ежедневно | медсестра |
| 9. | Составление и обновление графиков выдачи пищи в соответствии с периодом года. | теплый/холодный период | медсестра |
| 10. | Контроль за соблюдением правил товарного соседства в хранении продуктов питания. | Систематически | медсестра, кладовщица |

IV раздел. Взаимодействие с другими организациями

| № | Организация | Содержание работы |
|---|--|--|
| 1 | Департамент образования Администрации городского округа Самара | Осуществляет финансирование, организует информационное обеспечение, осуществляет ремонт ДОУ, контроль за уставной деятельностью, осуществляет инспекцию. |
| 2 | Центр Развития Образования | Оказание методической помощи, повышение квалификации педагогов МБДОУ. |
| 3 | СИПКРО | Оказание методической помощи, повышение квалификации педагогов МБДОУ. |
| 4 | Региональный | Оказание методической помощи, |

| | | |
|----|---|--|
| | социопсихологический центр | повышение квалификации педагогов ДОУ. |
| 5 | МОУ ДОД ДООЦ «Помощь» | Оказание методической помощи: учителю-логопеду, педагогу – психологу. Проводит обследование детей, направленных ПМПК ДОУ с целью уточнения заключения и выбора адекватной программы воспитания и обучения. |
| 6 | Роспотребнадзор по Самарской области | Контролирующие функции |
| 8 | МБОУ СОШ №48 | Преимственность, непрерывность в содержании образования. |
| 9 | Детская библиотека (филиал №4) | Просветительная работа, обеспечение научно-познавательной методической литературой. Совместная культурно - массовая работа. |
| 10 | Детская музыкальная школа №17 | Совместная культурно - массовая работа. |
| 11 | ОГИБДД УВД по городу Самаре | Просветительская работа по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма. |
| 12 | ММУ городская поликлиника №4. Детская поликлиника № 15, педиатрическое отделение. | Совместное обследование детей, своевременное проведение прививок, санитарно – просветительская работа. |
| 13 | МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара | Совместная работа спортивно-оздоровительной направленности. |

V раздел. Административно – хозяйственная работа

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
|-------|--|-------------------------|-------------------------------|
| 1. | Оснащение необходимым оборудованием МБДОУ для выполнения и реализации поставленных задач. Приобретение детской мебели, посуды, канцелярских товаров. | В течение учебного года | заведующий, зам. зав. по АХЧ |
| 2. | Организация субботников с привлечением родителей по благоустройству территории сада. | В течение учебного года | зам. Зав. по АХЧ, воспитатели |
| 3. | Создание условий для осуществления | Ежекварталь | заведующий |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | санитарно – эпидемиологических мероприятий. Приобретение моющих и дезинфицирующих средств, уборочного инвентаря (метла, швабры, ведра), ткани на ветошь (половые тряпки). Приобретение фурнитуры для пошива штор, ремонта белья, спец. одежды. | но в течение учебного года | МБДОУ, зам. зав. по АХЧ |
| 4. | Организация мероприятий по реконструкции и техническому оснащению помещений МБДОУ, их обслуживанию. Косметический ремонт групповых комнат, помещений общего пользования, лестничных маршей. | в течение учебного года июнь, июль, август | заведующий МБДОУ зам. зав. по АХЧ |
| 5. | Покраска песочниц, ремонт надворных построек, разбивка цветников. | В летний оздоровительный период | зам. зав. по АХЧ |
| 6. | Содержать в соответствии ФГОС ДО развивающую предметно-пространственную среду для реализации воспитательно-образовательного процесса. | В течение года | заведующий МБДОУ старший воспитатель |
| 7. | Обновить песок, землю в клумбах. Проверить наличие игрушек для игр с песком и водой. | Май - июнь 2024 год | зам. зав по АХЧ, старший воспитатель |
| 8. | Подготовить здание МБДОУ к отопительному периоду. | Октябрь – ноябрь 2023 год | зам. зав. по АХЧ |
| 9. | Инструктаж сотрудников по ОБЖ и пожарной безопасности. | Систематически по плану | заведующий МБДОУ |

