

Протокол № 1

заседания Комиссии по противодействию коррупции
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №332» г.о. Самара

«02» октября 2023 года

Присутствовали:

Председатель комиссии – Грибанова Е.Г. – заведующий МБДОУ.

Члены комиссии:

Орехова Т.А. – заведующий хозяйством

Абильева З.М. – старший воспитатель МБДОУ

Губайдуллина Л.М. – председатель Совета родителей МБДОУ

Седых Н.С. – воспитатель МБДОУ

Вожова Н.А. – заместитель руководителя

Повестка дня:

1. Назначение заместителя Председателя и секретаря Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «ЦРР – детский сад №332»
Докладчик: Грибанова Е.Г. – заведующий МБДОУ
2. Утверждение Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год.
Докладчик: Орехова Т.А. – заместитель заведующего по ХР
3. Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2023-2024 учебный год.
Докладчик: Абильева З.М. – старший воспитатель
4. Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией в МБДОУ.
Докладчик: Грибанова Е.Г. – заведующий МБДОУ

По повестке дня:

По первому вопросу выступила заведующий МБДОУ Грибанова Е.Г. Она сообщила присутствующим, что согласно п.3.6. Положения о Комиссии по противодействию коррупции из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

На должность заместителя председателя Грибанова Е.Г. назначила Орехову Т.А. (заведующего хозяйством), на должность секретаря – Абильева З.М. Далее она ознакомила их с функциональными обязанностями:

- Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- Секретарь Комиссии:
 - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
 - информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

Возражений не поступило. Решение поддержано единогласно.

По второму вопросу выступила заведующий хозяйством Орехова Т.А. Она доложила, что на 2023-2024 учебный год составлен план работы комиссии по противодействию коррупции (план прилагается), согласно которого запланировано провести 3 заседания комиссии по противодействию коррупции.

Возражений не поступило. Решение утвердить план работы Комиссии. Принято единогласно.

По третьему вопросу выступила старший воспитатель Абильева З.М. Она предложила к обсуждению План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2023-2024 год, целью которого является создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МБДОУ (план прилагается).

Возражений не поступило. Решение утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ. Принято единогласно.


По четвертому вопросу выступила заведующий МБДОУ Грибанова Е.Г. Она сообщила присутствующим, что 9 декабря – отмечается Международный день борьбы с коррупцией. В этой связи необходимо провести в МБДОУ мероприятия, направленные на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению и предложила организацию данного мероприятия заместителю руководителя Вожовой Н.А.

Возражений не поступило. Решение поддержано единогласно.

Решение:

1. Назначить заместителем председателя Комиссии по противодействию коррупции Орехову Т.А., секретарем – Абильева З.М.
2. Утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год.
3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год.
4. Поручить заместителю руководителя Вожовой Н.А. организацию и проведение в МБДОУ Международного дня борьбы с коррупцией.

Председатель Комиссии



Грибанова Е.Г.

Секретарь Комиссии

Абильева З.М.