

Утвержден  
на заседании комиссии  
по противодействию  
коррупции МБДОУ «ЦРР –  
детский сад №332» г.о. Самара  
(протокол № 1 от 02.10.2023)

**ПЛАН**  
**работы Комиссии по противодействию коррупции**  
**МБДОУ «ЦРР – детский сад №332» г.о. Самара**  
**на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год	4 квартал 2023 года	Заведующий Грибанова Е.Г.
2	Организация антикоррупционного образования в МБДОУ	постоянно	Заведующий Грибанова Е.Г.
3	Оказание консультативной помощи работникам МБДОУ по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения	постоянно	Заведующий Грибанова Е.Г.
4	Организация и проведения в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря 2023 года	Заместитель руководителя Вожова Н.А.
5	Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность	1 квартал 2024 года	Заведующий Грибанова Е.Г.
6	Оценка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	1 квартал 2024 года	Заведующий Грибанова Е.Г.
7	Организация контроля над распределением стимулирующих выплат сотрудникам МБДОУ	ежемесячно	Заведующий Грибанова Е.Г.
8	Анализ эффективности мероприятий с педагогами и родителями, обеспечение открытости деятельности МБДОУ	2 квартал 2024 года	Заместитель руководителя Вожова Н.А.
9	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами с поставщиками	постоянно	Заведующий Грибанова Е.Г.
10	Проведение мероприятий с воспитанниками старших и подготовительных к школе групп по формированию антикоррупционного мировоззрения	ноябрь 2023 г.- март 2024 г. (1 раз в месяц)	Воспитатели групп, старший воспитатель Лейбград М.С.
11	О результатах выполнения плана противодействия коррупции за 2023-2024 год	3 квартал 2024 года	Заведующий Грибанова Е.Г.

2.4.	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	старший воспитатель; ответственный за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ	постоянно
2.5.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов противодействия коррупции	заведующий МБДОУ	ежеквартально
2.6.	Организация контроля на распределением стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудникам МБДОУ	комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ	ежемесячно
2.7.	Составление отчетов и информации о реализации плана	ответственный за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ	ежеквартально
<b>3. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики</b>			
3.1.	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников МБДОУ с целью выявления коррупциогенных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	заведующий МБДОУ	двара в год (май, сентябрь)
3.2.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	заведующий МБДОУ	постоянно
3.3.	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг	заведующий МБДОУ	2 раза в год
3.4.	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	медицинская сестра	1 раз в 10 дней
3.5.	Проведение мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействий коррупции	заведующий МБДОУ	в течение года
<b>4. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения</b>			
4.1.	Проведение совещаний с коллективом учреждения на темы о соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере образования	заведующий МБДОУ	ежеквартально
4.2.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий	ответственный за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ	декабрь
4.3.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права»	старший воспитатель	март

<b>5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью</b>			
5.1.	Информационное обеспечение на официальном сайте МБДОУ «ЦРР – детский сад №332» доступа к информации о деятельности МБДОУ	заведующий МБДОУ	постоянно
5.2.	Представление общественности отчета по самообследованию о деятельности МБДОУ за 2023 год	заведующий МБДОУ	апрель
5.3.	Контроль за размещением на информационных стендах и сайте образовательной организации информации о телефоне доверия министерства образования Самарской области и администрации района по фактам коррупции, о телефонах доверия данных организаций.	старший воспитатель	постоянно
5.4.	Осуществление приема граждан администрацией МБДОУ по вопросам проявления коррупции и правонарушений	заведующий МБДОУ	постоянно
5.5.	Обсуждение антикоррупционной темы на заседаниях совета родителей МБДОУ	заведующий МБДОУ, старший воспитатель	в течение года